**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.05.2015 г. г. Бодайбо № 257-п

Об утверждении положения о назначении и выплате на территории Бодайбинского муниципального образования адресной материальной помощи гражданам,

находящимся в трудной жизненной ситуации

Руководствуясь ч. 5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Бодайбинского муниципального образования, на основании постановления администрации Бодайбинского городского поселения от 20.10.2014 г. № 481-п "Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Бодайбинского муниципального образования» на 2015-2017 годы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить Положение о назначении и выплате на территории Бодайбинского муниципального образования адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации ([прилагается](#sub_9991)).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения  [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

**ГЛАВА А.В. ДУБКОВ**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Бодайбинского городского поселения

от 22.05.2015 г. № 257-п

**Положение**

**о назначении и выплате на территории Бодайбинского муниципального**

**образования адресной материальной помощи гражданам, находящимся**

**в трудной жизненной ситуации**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в целях реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения Бодайбинского муниципального образования» на 2015-2017 годы (далее – Муниципальная программа), утвержденной постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 20.10.2014 г. № 481-п, и определяет порядок, условия и размеры назначения и выплаты адресной материальной помощи.

2. Право на назначение и выплату адресной материальной помощи имеют проживающие на территории Бодайбинского муниципального образования граждане Российской Федерации, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в том числе:

2.1. Малоимущие одиноко проживающие граждане, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в расчете на душу населения с учетом дифференциации уровня цен в Иркутской области для социально-демографической группы, к которой относится гражданин (далее – прожиточный минимум);

2.2. Малоимущие семьи, которые имеют по независящим от них причинам среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;

2.3. Лица, оказавшиеся в силу непредвиденных обстоятельств в трудной жизненной ситуации, которую он не может преодолеть самостоятельно, связанной с потерей кормильца, длительным и (или) дорогостоящим лечением, тяжелым заболеванием, лица пострадавшие в результате несчастного случая, а так же в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями: стихийными бедствиями (пожары, наводнения), техногенными авариями, военными действиями.

3. Адресная материальная помощь назначается гражданам из числа категорий, указанных в [пункте 2](#sub_12) настоящего Положения в виде разовой выплаты социального пособия за счет средств бюджета Бодайбинского муниципального образования на соответствующий финансовый год, в рамках Муниципальной программы.

4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

4.1. Длительное лечение - нахождение гражданина не менее 60 календарных дней на амбулаторном лечении или на лечении в стационарных условиях;

4.2. Дорогостоящее лечение - лечение, стоимость которого превышает трехкратную величину прожиточного минимума в целом по Иркутской области в расчете на душу населения;

 **II. Порядок назначения адресной материальной помощи**

 5. Адресная материальная помощь назначается главой Бодайбинского городского поселения на основании решения комиссии по жилищным и социальным вопросам (далее – Комиссия).

 6. Адресная материальная помощь назначается на основании заявления гражданина, либо его представителя (в случае обращения законного представителя), с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, поданного в администрацию Бодайбинского городского поселения в письменной форме, в котором указывается причина обращения за материальной помощью.

7. К заявлению одновременно прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя гражданина, в случае обращения законного представителя;

3) документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина (при наличии семьи);

4) справка о составе семьи гражданина с указанием степени родства и (или) свойства членов семьи;

5) документы, подтверждающие доход гражданина и членов его семьи (при наличии семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения для исчисления среднедушевого дохода (справка о заработной плате с места работы (основной и по совместительству), документ о размере пособия, пенсии, алиментов, стипендии, субсидии, страховой выплаты; документ о признании гражданина безработным и размере получаемого пособия по безработице - для безработных граждан);

6) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности – для инвалидов;

7) медицинские документы, подтверждающие необходимость получения медицинской помощи, дорогостоящих лекарственных препаратов (выписка из медицинской карты – для нетрудоспособных граждан, пребывавших длительное время на лечении, листок нетрудоспособности – для трудоспособных граждан, пребывавших длительное время на лечении, рецепт на получение дорогостоящих лекарственных средств и др.);

8) трудовая книжка, а в случае ее отсутствия – заявление неработающего гражданина о том, что он является неработающим (ответственность за достоверность представленных сведений несет гражданин) – для безработных граждан;

9) свидетельство о смерти – для граждан, потерявших кормильца;

10) правоустанавливающий документ на жилое помещение, подтверждающий право собственности или право пользования жилым помещением – для граждан, пострадавших от произошедшей чрезвычайной ситуации (пожара, подтопления), стихийного бедствия, повлекшего утрату или повреждение жилого помещения, предметов первой необходимости;

11) пенсионное удостоверение;

12) документ соответствующего органа, подтверждающий факт имущественных потерь – для граждан в отношении, которых было совершено преступление, повлекшее утрату или повреждение имущества, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, предметов первой необходимости – для граждан, пострадавших от пожара, стихийного бедствия, иной чрезвычайной ситуации, повлекшей утрату или повреждение жилого помещения, предметов первой необходимости;

13) оригиналы платежных документов, подтверждающих фактическое выполнение услуг, приобретение лекарственных средств (накладные, счета, кассовые чеки и др.).

8. Гражданам, указанным в подпункте 2.3. адресная материальная помощь предоставляется без учета сведений о доходах, а так же при условии, если обращение за адресной материальной помощью последовало не позднее 6 месяцев с момента пожара, подтопления, стихийного бедствия, несчастного случая либо с момента проведенного лечения, приобретения дорогостоящих лекарственных средств.

9. Адресная материальная помощь назначается гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации единовременно в течение календарного года.

10. Размер адресной материальной помощи может составлять от 500 до 10000 рублей. В случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями: стихийными бедствиями (пожары, наводнения), техногенными авариями, военными действиями и другими обстоятельствами максимальный размер адресной помощи не может превышать 15000 рублей на каждого члена семьи (при наличии семьи).

**III. Порядок оформления и выплаты адресной материальной помощи**

11. В течение 30 календарных дней со дня обращения гражданина либо его представителя Комиссия рассматривает заявление и документы, принимает решение о назначении адресной материальной помощи и ее размере либо об отказе в ее назначении.

12. Размер адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, определяется решением Комиссии на основании изучения представленных документов и всестороннего изучения ситуации.

13. Выплата адресной материальной помощи осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации.

14. О принятом решении гражданин либо его представитель письменно уведомляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае отказа в назначении адресной материальной помощи в правовом акте излагаются его причины.

**IV. Порядок отказа в назначении адресной материальной помощи**

15. Комиссия принимает решение об отказе в назначении адресной материальной помощи в случаях:

- отсутствия документов, подтверждающих трудную жизненную ситуации либо представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений;

- отсутствие условий назначения адресной материальной помощи, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения;

 - если в состав семьи входят неработающие матери, осуществляющие уход за ребенком (детьми) старше трех лет, за исключением случаев, когда необходимость такого ухода подтверждается документально;

 - если трудоспособные члены семьи не предпринимают меры по трудоустройству и получению доходов.

16. Отказ в назначении адресной материальной помощи может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.