



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК *города Бодайбо*

Бюллетень № 13 (13) 16 сентября 2020 года

## Содержание

1. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 31.08.2020 г. № 537-п
2. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 04.09.2020 г. № 545-п
3. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 07.09.2020 г. № 549-п
4. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 14.09.2020 г. № 567-п
5. Извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства
6. Извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства
7. Протокол № U39990-1 о признании претендентов участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
8. Протокол № U40163-1 по рассмотрению заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме
9. Протокол заседания комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящиеся на территории Бодайбинского муниципального образования

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2020 г.

г. Бодайбо

№ 537-п

О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п, руководствуясь ст. 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов», изложив Приложение № 2 в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 21.05.2020 г. № 289-п «О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «[www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru)».

Приложение  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 31.08.2020 г. № 537-п

«Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Бодайбинского городского поселения  
27.02.2015 г. № 95-п

#### СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов

Кузнецова Оксана Константиновна – заместитель главы Бодайбинского городского поселения, председатель комиссии;

Плешува Альмира Алексеевна – управляющий делами администрации Бодайбинского городского поселения, заместитель председателя комиссии;

Коробкина Елена Валерьевна – главный специалист по кадровой работе и охране труда администрации Бодайбинского городского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Плотникова Нина Геннадьевна – начальник отдела по правовой работе администрации Бодайбинского городского поселения;

Харичева Елена Валерьевна – начальник финансового управления Бодайбинского городского поселения;

Шоколова Наталья Анатольевна – депутат Думы Бодайбинского городского поселения (по согласованию);

Шестакова Екатерина Ивановна - управляющий делами администрации г. Бодайбо и района (по согласованию);

Зацаренко Оксана Александровна - главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации г. Бодайбо и района (по согласованию).».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2020 г.

г. Бодайбо

№ 545-п

О начале отопительного  
сезона 2020-2021 годов

На основании свода правил СП 131.13330.2012, «СНиП 23-01-99\* Строительная климатология», руководствуясь ст. 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Начало отопительного сезона 2020-2021 годов в г. Бодайбо определить с 10 сентября 2020 года.

2. МУП «Тепловодоканал» (Матвеев П.Я.), ЗАО «А/с «Витим» (Жарков Ю.В.), в срок до 8 сентября 2020 года провести гидравлические испытания и работы по постановке под давление наружных и внутренних сетей теплоснабжения и оборудования котельных.

2.1. В срок до 20 сентября 2020 года обеспечить создание аварийно-технического запаса основных средств и материалов, необходимого для предупреждения и ликвидации возможных аварий и чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения в отопительном сезоне 2020-2021 годов.

2.2. В срок до начала отопительного сезона 2020-2021 годов обеспечить создание и в течение отопительного сезона 2020-2021 годов поддержание нормативных запасов топлива на теплоисточниках для бесперебойной работы систем жизнеобеспечения населения.

2.3. В срок до 9 сентября 2020 года обеспечить готовность аварийных служб к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в отопительный сезон 2020-2021 годов.

2.4. В период отопительного сезона 2020-2021 годов обеспечить безаварийное функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства.

2.5. Тепловые сети, ремонтные работы на которых на период проведения гидравлических испытаний и начало отопительного сезона не завершены, от сетей теплоснабжения отключить.

2.6. С целью проведения пуско-наладочных работ на сетях теплоснабжения произвести 7 сентября 2020 г. запуск основного и вспомогательного котельного оборудования.

2.7. Подготовить и предоставить в отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения график запуска теплоисточников.

2.8. График запуска теплоисточников направить в МКУ «ЕДДС», организации, индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по управлению, содержанию и текущему ремонту жилищного фонда Бодайбинского муниципального

образования, управление образования муниципального образования г. Бодайбо и района, ОГБУЗ «Районная больница г. Бодайбо».

3. Руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по управлению, содержанию и текущему ремонту жилищного фонда Бодайбинского муниципального образования, руководителям муниципальных организаций и предприятий в срок до начала отопительного сезона подготовить обслуживаемый жилищный фонд и объекты социальной сферы к приему тепла.

3.1. Жилищный фонд, объекты социальной сферы и производственные объекты, ремонт которых к началу отопительного сезона не завершён, от сетей теплоснабжения отключить.

4. МУП «Тепловодоканал» (Матвеев П.Я.) в случае изменения погодных условий дополнительно согласовать срок начала отопительного сезона.

5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

ГЛАВА

А.В. ДУБКОВ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2020 г.

г. Бодайбо

№ 549-п

Об утверждении перечня муниципальных программ, планируемых к реализации на территории Бодайбинского муниципального образования в 2021 году

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями администрации Бодайбинского городского поселения от 19.05.2020 г. № 282-п «Об утверждении плана-графика составления проекта бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, а также работы над документами и материалами, представляемыми в Думу Бодайбинского городского поселения одновременно с проектом бюджета», от 29.10.2019 г. № 842-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Бодайбинского муниципального образования», руководствуясь ст. 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень муниципальных программ, планируемых к реализации на территории Бодайбинского муниципального образования в 2021 году (прилагается).

2. Заместителю главы Бодайбинского городского поселения - Кузнецовой О.К.:

2.1. Организовать работу по подготовке проектов муниципальных программ в соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Бодайбинского муниципального образования, утвержденным постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 29.10.2019 г. № 842-п.

2.2. Провести анализ показателей результативности муниципальных программ и методик их расчета в целях обеспечения проведения оценки эффективности их реализации в соответствии с заключением Ревизионной комиссии г. Бодайбо и района на проект решения об утверждении отчета об исполнении бюджета Бодайбинского муниципального образования за 2019 год.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «[www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru)».

ГЛАВА

А.В. ДУБКОВ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 07.09.2020 г. № 549-п

Перечень  
муниципальных программ, планируемых к реализации  
на территории Бодайбинского муниципального образования в 2021 году

№ п/п	Наименование программы	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 %) на территории Бодайбинского муниципального образования	2019-2024 годы	Отдел по управлению имуществом и жилищно - социальным вопросам

№ п/п	Наименование программы	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
2.	Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Бодайбинского муниципального образования, признанного не пригодным для проживания до 01 января 2017 г на период 2020-2025 годов	2020-2025 годы	Отдел по управлению имуществом и жилищно - социальным вопросам
3.	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бодайбинского муниципального образования	2014-2022 годы	Отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта
4.	Муниципальное управление	2015-2022 годы	Финансовое управление, отдел по экономике
5.	Муниципальные финансы	2015-2022 годы	Финансовое управление
6.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и территории Бодайбинского муниципального образования	2015-2022 годы	Главный специалист по ГО и ЧС и обеспечению мер пожарной безопасности
7.	Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории Бодайбинского муниципального образования	2015-2022 годы	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям, отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта
8.	Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Бодайбинского муниципального образования	2015-2022 годы	Отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта
9.	Формирование комфортной городской среды на территории Бодайбинского муниципального образования	2018-2024 годы	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям, отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта
10.	Комплексное благоустройство, содержание и озеленение территории Бодайбинского муниципального образования	2015-2022 годы	Отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта
11.	Молодежь и поддержка физической культуры и спорта на территории Бодайбинского муниципального образования	2015-2022 годы	Отдел по экономике
12.	Социальная поддержка населения Бодайбинского муниципального образования	2015-2022 годы	Отдел по управлению имуществом и жилищно - социальным вопросам
13.	Управление муниципальной собственностью Бодайбинского муниципального образования	2020-2023 годы	Отдел по управлению имуществом и жилищно - социальным вопросам, отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям, отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта
14.	Переселение граждан из не предназначенных для проживания строений, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока на территории Бодайбинского муниципального образования	2020-2024 годы	Отдел по управлению имуществом и жилищно - социальным вопросам

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2020 г.

г. Бодайбо

№ 567-п

Об утверждении Устава Муниципального унитарного предприятия «Служба заказчика» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и му-

ниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь ст. 6, ст. 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить, что Муниципальное унитарное предприятие «Служба заказчика» создано в целях оказания муниципальных услуг по управлению, содержанию, техническому обслуживанию, капитальному и текущему ремонту муниципального имущества жилищно-коммунального назначения и объектов внешнего благоустройства, организации похоронного дела, осуществления функций специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2. Утвердить Устав Муниципального унитарного предприятия «Служба заказчика» в новой редакции. Закрепить в Уставе МУП «Служба заказчика» функции специализированной службы по вопросам похоронного дела.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 24.08.2020 год № 516-п «Об утверждении Устава Муниципального унитарного предприятия «Служба заказчика».

4. Директору Муниципального унитарного предприятия «Служба заказчика» Зайцевой Е.А. обеспечить регистрацию Устава Муниципального унитарного предприятия «Служба заказчика» в новой редакции в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

6. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Бодайбинского городского поселения – О.К. Кузнецову.

ГЛАВА

А.В. ДУБКОВ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 14.09.2020 г. № 567-п

**Устав Муниципального унитарного предприятия «Служба заказчика»**

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Служба заказчика», в дальнейшем «Предприятие» создано на основании постановления мэра г. Бодайбо и района № 18 п от 10 января 2003 г. в соответствии с Федеральным Законом РФ от 14.11.2002 г. № 161 -ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» с изменениями и дополнениями. Учредителем «Предприятия» является администрация Бодайбинского городского поселения.

1.2. Полное наименование «Предприятия»: Муниципальное унитарное предприятие «Служба заказчика».

Сокращенное наименование «Предприятия»: МУП «Служба заказчика».

Фирменное наименование «Предприятия»: Муниципальное унитарное предприятие «Служба заказчика».

1.3. «Предприятие» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, а также нормативными актами, издаваемыми в Российской Федерации министерствами по вопросам земельной политики, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству России, другими органами государственного управления, местного самоуправления и настоящим Уставом.

1.4. Местонахождение «Предприятия»: г. Бодайбо, ул. Урицкого, 15.

2. Юридический статус «Предприятия»

2.1. «Предприятие» является юридическим лицом и имеет право открывать расчетные счета в любых финансово-кредитных учреждениях, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием.

2.2. «Предприятие» является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на закрепленное за ним имущество.

Собственником имущества является администрация Бодайбинского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Собственник».

2.3. Для достижения определенных настоящим Уставом целей, решения поставленных задач «Предприятие» имеет право от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

3. Цели, предмет и виды деятельности «Предприятия»

3.1. Цели деятельности «Предприятия»:

- создание и использование экономического механизма финансирования, привлечения инвестиций для сохранения муниципального имущества жилищно-коммунального назначения и оказания жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества, приводящего к сокращению бюджетных расходов, снижению стоимости коммунальных услуг;
- разработка и реализация системы контроля за качеством оказанных услуг, выполненных работ;
- осуществление функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Бодайбинского городского поселения;

3.2. Предметом деятельности «Предприятия» является организация работ по управлению, содержанию, техническому обслуживанию, капитальному и текущему ремонту муниципального имущества жилищно-коммунального назначения и объектов внешнего благоустройства, оказание гарантированного перечня услуг по погребению.

3.3. Для достижения целей, указанных в п. 3.1 настоящего Устава, «Предприятие» осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности:

- оказание услуг населению и предприятиям по начислению и взиманию платежей за жилищно-коммунальные услуги, с учетом льгот и предоставляемых субсидий;
- управление эксплуатацией жилого и нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;

- осуществление деятельности по приему платежным агентом от плательщика денежных средств, направленных на исполнение денежных обязательств физического лица перед поставщиком по оплате товаров (работ, услуг), а также направленных органам государственной власти, органам местного самоуправления и бюджетным учреждениям, находящимся в их ведении, в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством Российской Федерации;
- оказание услуг юридическим лицам по начислению и взиманию платежей за содержание и ремонт и жилищно-коммунальные услуги;
- оказание собственникам и нанимателям услуг по управлению многоквартирными домами;
- оказание гарантированного перечня услуг по погребению в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ (ред. от 01.10.2019) "О погребении и похоронном деле".

- коммерческая деятельность.

3.4. «Предприятие» осуществляет следующие функции:

- принимает в хозяйственное ведение от «Собственника» объекты жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности;
- организует разработку и реализацию программы реформирования ЖКХ муниципального образования;
- заключает с предприятиями ЖКХ всех форм собственности договоры на оказание услуг по начислению, сбору и перечислению платежей населения за жилищно-коммунальные услуги;
- обеспечивает формирование источников финансирования жилищно-коммунального обеспечения за счет средств населения и других потребителей, поступающих в качестве уплаты за содержание и ремонт жилья, жилищно-коммунальных услуг, средств областного и местного бюджета, иных поступлений;
- по инициативе «Собственника» заключает договоры на проведение финансовой или технологической экспертизы экономического обоснования тарифов на услуги ЖКХ;
- способствует созданию новых предприятий ЖКХ, в том числе малого бизнеса, необходимых для улучшения жилищно-коммунального обслуживания потребителей муниципального образования;
- осуществляет контроль за экологической безопасностью предоставляемых потребителям услуг и качеством окружающей среды.
- оказывает гарантированный перечень услуг по погребению, указанный в п. 1 ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ (ред. от 01.10.2019) "О погребении и похоронном деле" в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, разрабатываемыми и утверждаемыми органами местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ в области организации похоронного дела.

3.5. «Предприятие» имеет право осуществлять:

- контроль за техническим состоянием находящихся в его хозяйственном ведении объектов ЖКХ, уполномочивая для этой цели коммунально-технические инспекции или создавая комиссии;
- плановый надзор за техническим состоянием жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и внешнего благоустройства, разработку рекомендаций по методам и техническим решениям устранения обнаруженных дефектов;
- надзор за подготовкой жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры к сезонной эксплуатации;
- внеплановые инспекционные обследования жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры по обращению потребителей и заинтересованных организаций

3.6. «Предприятие» обращается в арбитражный суд в случае нарушения предприятиями ЖКХ условий договоров с целью принудительного взыскания с них средств, в виде предусмотренных экономических санкций.

3.7. «Предприятие» проводит работы по изучению:

- конъюнктуры ремонтно-строительного рынка и рынка услуг жилищно-коммунального хозяйства;
- прогноза объемов и возможных изменений стоимости жилищно-коммунальных услуг и учет инфляционных факторов при заключении договоров подряда;
- организации конкурсов на право предоставления жилищно-коммунальных услуг и заключения договоров в условиях создаваемой конкурентной среды.

3.8. «Предприятие» вправе заниматься любыми видами деятельности, указанными в Уставе, не запрещенными законом и не противоречащими основным видам деятельности «Предприятия».

4. Финансово-хозяйственная деятельность, фонды «Предприятия»

4.1. Источником финансовых ресурсов «Предприятия» является прибыль, амортизационные отчисления, средства, поступающие от населения и других потребителей в качестве уплаты жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта жилья, средств областного и местного бюджетов и иных поступлений, не запрещенных законом.

4.2. За счет прибыли, оставшейся в распоряжении «Предприятия», образуется резервный фонд, средства которого используются исключительно на покрытие убытков «Предприятия».

Также за счет прибыли могут быть образованы фонды инженерной инфраструктуры, оплаты труда, страховой и другие фонды. Порядок формирования и использования каждого фонда регулируется Положением о фонде.

Не использованные в текущем году средства переносятся на следующий год и изъятию не подлежат.

4.3. Форму и систему оплаты труда определяет руководитель «Предприятия», руководствуясь нормативными актами по оплате труда.

4.4. Списание денежных средств со счета «Предприятия» производится по указанию руководителя «Предприятия», лица его замещающего, или по решению суда.

4.5. Финансовый год «Предприятия» совпадает с календарным годом.

4. Имущество и уставный фонд «Предприятия»

5.1. Имущество «Предприятия» формируется за счет:

- уставного фонда «Предприятия»;
- имущества, закрепленного за «Предприятием» на праве хозяйственного ведения «Собственником» этого имущества;

- доходов «Предприятия»;
  - иных не противоречащих закону источников.
- 5.2. Право на имущество, закрепляемое за «Предприятием» на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи этого имущества «Предприятию».
- 5.3. Размер уставного фонда «Предприятия» - 100 тысяч рублей (сто тысяч рублей).
- 5.4. Уставный фонд «Предприятия» должен быть полностью сформирован «Собственником» его имущества в течение 3 месяцев с момента государственной регистрации.
- 5.5. Имущество «Предприятия» является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками «Предприятия».
- 5.6. «Предприятие» не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного общества или товарищества, иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия «Собственника» имущества.
- 5.7. «Предприятие» не вправе без согласия «Собственника» совершать сделки, связанные с представлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.
6. Управление «Предприятием»
- 6.1. Права «Собственника» имущества.
- «Собственник» имущества в отношении «Предприятия»:
- определяет цели, предмет, виды деятельности «Предприятия», дает согласие на его участие в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
  - утверждает Устав «Предприятия»;
  - принимает решение о реорганизации и ликвидации «Предприятия»;
  - формирует Уставный фонд;
  - заключает с руководителем «Предприятия» трудовой договор;
  - согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор;
  - утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;
  - дает согласие на распоряжение имуществом и совершение сделок в случаях, предусмотренных законодательством;
  - дает согласие на открытие филиалов и представительств;
  - осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего «Предприятию» имущества;
  - имеет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством РФ.
- 6.2. Руководитель «Предприятия»:
- 6.2.1. Руководитель «Предприятия» - директор «Предприятия» является единоличным исполнительным органом «Предприятия».
- Руководитель назначается на должность и освобождается от должности «Собственником» в лице главы администрации Бодайбинского городского поселения.
- «Собственник» - заключает с руководителем «Предприятия» трудовой договор, изменяет его в соответствии с трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права нормативными актами.
- 6.2.2. Руководитель действует от имени «Предприятия» без доверенности, представляет его в различных предприятиях, организациях, учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные счета, издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками «Предприятия».
- 6.2.3. Руководитель в соответствии с Трудовым кодексом РФ принимает на работу и увольняет работников аппарата управления и руководителей структурных подразделений, принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников;
- Заместители руководителя, руководители структурных подразделений и другие должностные лица назначаются на должность и освобождаются от нее Руководителем «Предприятия» в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2.4. Руководитель не вправе быть учредителем юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, заниматься предпринимательской деятельностью, принимать участие в забастовках. Руководитель при осуществлении своих прав и обязанностей должен действовать в интересах «Предприятия» добросовестно и разумно.
- 6.2.5. Руководитель «Предприятия» несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные «Предприятию», в том числе в случае утраты имущества.
7. Учет, отчетность и контроль деятельности «Предприятия»
- 7.1. «Предприятие» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом и принятыми на себя обязательствами.
- 7.2. «Предприятие» осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет и представляет оперативную, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.
8. Ответственность «Предприятия»
- 8.1 «Предприятие» несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.
- «Предприятие» не несет ответственность по обязательствам «Собственника» имущества.
9. Ликвидация, реорганизация «Предприятия»
- 9.1. Прекращение деятельности «Предприятия» может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование в иную организационно - правовую форму).
- Ликвидация и реорганизация «Предприятия» производится по решению собственника либо по решению суда.
- 9.2. «Предприятие» ликвидируется в случаях:
- признания его банкротом;
  - признания судом недействительными учредительных документов и решения о создании «Предприятия»;

- увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.
- 9.3. «Предприятие» считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 9.4. В случае слияния одного предприятия с другим все имущественные права и обязанности каждого из них переходят к предприятию, возникшему в результате слияния. При присоединении одного предприятия к другому, последнему переходят все имущественные права и обязанности присоединенного предприятия.
- 9.5. Ликвидация «Предприятия» осуществляется ликвидационной комиссией, созданной собственником имущества «Предприятия».

Ликвидация «Предприятия» при банкротстве осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

#### Извещение

о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в порядке, предусмотренном статьей 39.14 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Бодайбинского городского поселения извещает о возможном предоставлении в аренду земельных участков:

кадастровый номер: 38:22:000067:510;

площадь: 1 544 кв.;

категория земель: земли населенных пунктов;

расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Сорокинская, уч. 24

разрешенное использование: индивидуальная жилая застройка

годовая арендная плата: 1 123,49 (одна тысяча сто двадцать три рубля сорок девять копеек)

Граждане, заинтересованные в приобретении права аренды на указанные земельные участки, в течении 30 дней со дня опубликования извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, а также подать заявление можно по адресу: Иркутская область г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, каб. 212, согласно графику приема заявителей:

День недели	Приемное время
Понедельник	13.00-17.00
Вторник	13.00-16.00
Среда	Не приемный день
Четверг	13.00-16.00
Пятница	Не приемный день
Суббота, воскресенье	Выходные дни

Электронный адрес для приема заявлений в форме электронного документа: info@adm-bodaibo.ru

Консультации по тел. 8 (39561) 5-13-65 доб.232

Дата окончания приема заявлений: по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

#### Извещение

о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в порядке, предусмотренном статьей 39.14 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Бодайбинского городского поселения извещает о возможном предоставлении в аренду земельных участков:

кадастровый номер: 38:22:000028:394;

площадь: 1213 кв.;

категория земель: земли населенных пунктов;

расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Сорокинская, участок 69/1;

разрешенное использование: индивидуальная жилая застройка;

Вид права: аренда

Граждане, заинтересованные в приобретении права аренды на указанные земельные участки, в течении 30 дней со дня опубликования извещения вправе подать заявление (Приложение № 1) о намерении участвовать в аукционе. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, а также подать заявление можно по адресу: Иркутская область г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, каб. 212, согласно графику приема заявителей:

День недели	Приемное время
Понедельник	13.00-17.00
Вторник	13.00-16.00
Среда	Не приемный день
Четверг	13.00-16.00
Пятница	Не приемный день
Суббота, воскресенье	Выходные дни

Электронный адрес для приема заявлений в форме электронного документа: info@adm-bodaibo.ru

Консультации по тел. 8 (39561) 5-13-65 доб.232



Дата окончания приема заявлений: по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Протокол № U39990-1

о признании претендентов участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

07.09.2020 04:44:09

1. Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме: Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, мкр. Авдеиха, участок 3.
2. Продавец (арендодатель): Администрация Бодайбинского городского поселения.
3. Организатор: АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,  
Юридический адрес: 666904, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Бодайбо, 30 лет Победы, 3,  
Почтовый адрес: 666904, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Бодайбо, 30 лет Победы, 3.
4. Начальная (минимальная) цена договора: 294 000,00 руб.
5. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме и документация по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме размещены на электронной торговой площадке i.rts-tender.ru процедура № 39990.

6. Состав комиссии:

1.	Холодова Галина Викторовна	Зам. председателя комиссии	заместитель председателя комиссии, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
2.	Жданова Наталья Александровна	Секретарь	секретарь комиссии, ведущий специалист по земельным отношениям отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
3.	Ильин Михаил Сергеевич	Член комиссии	начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Бодайбинского городского поселения
4.	Севастьянова Светлана Сергеевна	Член комиссии	и.о. начальника отдела по экономике администрации Бодайбинского городского поселения
5.	Одинцев Антон Алексеевич	Член комиссии	начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения
6.	Харичева Елена Валерьевна	Член комиссии	начальник финансового управления администрации Бодайбинского городского поселения
7.	Дубков Александр Викторович	Председатель комиссии	глава Бодайбинского городского поселения

6.1. На заседании комиссии присутствуют:

1.	Холодова Галина Викторовна	Зам. председателя комиссии	заместитель председателя комиссии, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
2.	Жданова Наталья Александровна	Секретарь	секретарь комиссии, ведущий специалист по земельным отношениям отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
3.	Ильин Михаил Сергеевич	Член комиссии	начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Бодайбинского городского поселения
4.	Севастьянова Светлана Сергеевна	Член комиссии	и.о. начальника отдела по экономике администрации Бодайбинского городского поселения
5.	Одинцев Антон Алексеевич	Член комиссии	начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения
6.	Харичева Елена Валерьевна	Член комиссии	начальник финансового управления администрации Бодайбинского городского поселения
7.	Дубков Александр Викторович	Председатель комиссии	глава Бодайбинского городского поселения

7. Начало проведения аукционного торга:

8. Аукционный торг проводится через систему электронной торговой площадки по адресу i.rts-tender.ru

9. На момент окончания срока подачи заявок на участие в 1 этапе аукциона на право заключения договора аренды земельного

участка в электронной форме 04.09.2020 11:00:00:

подана 1 заявка.

Номер лота / Наименование лота	Наименование участника	ИНН/КПП	Почтовый адрес
№ 1 - Аренда земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г.Бодайбо, мкр. Авдеиха, участок 3	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ДОРОЖНАЯ СЛУЖБА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ"	3808166080 380801001	664007, Иркутская обл., ИРКУТСК, ИРКУТСК, ДЕКАБРЬСКИХ СОБЫТИЙ, 88

10. Отозванные заявки:

Номер лота / Наименование лота	Наименование участника	Входящий номер заявки на лот
--------------------------------	------------------------	------------------------------

11. В связи с тем, что была подана одна заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, аукцион признается несостоявшимся.

Руководствуясь п.12 и п. 13 ст. 39.12 Земельного кодекса, комиссия приняла решение признать поданные заявки единственными участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

12. Лоты, выделенные в отдельные процедуры:

Номер лота / Наименование лота	Начальная цена за лот	Номер новой процедуры
--------------------------------	-----------------------	-----------------------

### Протокол № U40163-1

по рассмотрению заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме

10.09.2020 10:01:28

1. Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме: Аренда земельного участка.

2. Продавец (арендодатель): Администрация Бодайбинского городского поселения.

3. Организатор: АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,

Юридический адрес: 666904, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Бодайбо, 30 лет Победы, 3,

Почтовый адрес: 666904, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Бодайбо, 30 лет Победы, 3.

4. Лоты аукциона:

Номер лота / Наименование лота	Начальная цена за лот	Статус лота
№ 1 - Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, мкр. Колобовщина, ул. Российская, уч. 2д	94 000,00 руб.	Не состоялся - 1 заявка
№ 2 - Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Красноармейская, участок 90/9	809,26 руб.	Не состоялся - 1 заявка

5. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме и документация по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме размещены на официальном сайте по адресу в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке [i.rts-tender.ru](http://i.rts-tender.ru) процедура № 40163.

6. Состав комиссии:

1.	Холодова Галина Викторовна	Зам. председателя комиссии	заместитель председателя комиссии, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
2.	Жданова Наталья Александровна	Секретарь	секретарь комиссии, ведущий специалист по земельным отношениям отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
3.	Ильин Михаил Сергеевич	Член комиссии	начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Бодайбинского городского поселения
4.	Куклина Татьяна Витальевна	Член комиссии	начальник отдела по экономике администрации Бодайбинского городского поселения
5.	Одинцев Антон Алексеевич	Член комиссии	начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения
6.	Харичева Елена Валерьевна	Член комиссии	начальник финансового управления администрации Бодайбинского городского поселения

7.	Дубков Александр Викторович	Председатель комиссии	глава Бодайбинского городского поселения
----	-----------------------------	-----------------------	--

6.1. На заседании комиссии присутствуют:

1.	Холодова Галина Викторовна	Зам. председателя комиссии	заместитель председателя комиссии, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
2.	Жданова Наталья Александровна	Секретарь	секретарь комиссии, ведущий специалист по земельным отношениям отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
3.	Ильин Михаил Сергеевич	Член комиссии	начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Бодайбинского городского поселения
4.	Куклина Татьяна Витальевна	Член комиссии	начальник отдела по экономике администрации Бодайбинского городского поселения
5.	Одинцев Антон Алексеевич	Член комиссии	начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения
6.	Харичева Елена Валерьевна	Член комиссии	начальник финансового управления администрации Бодайбинского городского поселения
7.	Дубков Александр Викторович	Председатель комиссии	глава Бодайбинского городского поселения

7. Согласно протоколу открытия доступа, к поданным заявкам на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме поданы заявки от:

Номер лота / Наименование лота	Начальная цена за лот	Наименование участника	ИНН/КПП	Почтовый адрес
№ 1 - Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, мкр. Колобовщина, ул. Российская, уч. 2д	94 000,00 руб.	ИП АЙМАЛЕТДИНОВ МАРАТ ЭКРЯМОВИЧ	380203015467/	666940, Иркутская обл., КРОПОТКИН, КРОПОТКИН, СТРОИТЕЛЬНАЯ, 8, 2
№ 2 - Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Красноармейская, участок 90/9	809,26 руб.	Гудыма Николай Иванович	380200124242/	666904, Российская Федерация, Иркутская обл., г. Бодайбо, ул. Карла Либкнехта, 24

8. Отозванные заявки:

Номер лота / Наименование лота	Наименование участника	Входящий номер заявки на лот
--------------------------------	------------------------	------------------------------

9. Были запрошены следующие документы и сведения:

10. В связи с тем, что была подана одна заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, аукцион признается несостоявшимся.

Руководствуясь п.12 и п. 13 ст. 39.12 Земельного кодекса, комиссия приняла решение признать поданные заявки единственными участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Номер лота / Наименование лота	Наименование участника	Входящий номер заявки на лот	Дата и время поступления заявки
№ 1 - Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, мкр. Колобовщина, ул. Российская, уч. 2д	ИП АЙМАЛЕТДИНОВ МАРАТ ЭКРЯМОВИЧ	55030/74413	20.08.2020 07:31:19
№ 2 - Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Красноармейская, участок 90/9	Гудыма Николай Иванович	57015/76769	01.09.2020 10:51:58

10.2. Отказать в допуске к дальнейшему участию в процедуре следующим участникам:

Номер лота / Наименование лота	Наименование участника	Входящий номер заявки на лот	Обоснование принятого решения
--------------------------------	------------------------	------------------------------	-------------------------------

11. Настоящий протокол подлежит размещению на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

12. Лоты, выделенные в отдельные процедуры:

Номер лота / Наименование лота	Начальная цена за лот	Номер новой процедуры
--------------------------------	-----------------------	-----------------------

Протокол

заседания комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящиеся на территории Бодайбинского муниципального образования

16.09.2020 г.

г. Бодайбо

№ 2

Присутствовали:

Дубков А.В. – председатель комиссии, глава Бодайбинского городского поселения;

Члены комиссии:

Холодова Г.В. - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам

Жданова Н.А. – секретарь комиссии, ведущий специалист по земельным отношениям отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам

Юмашева Т.В. – и.о. начальника отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Бодайбинского городского поселения;

Харичева Е.В. – начальник финансового управления;

Куклина Т.В. – начальник отдела по экономике

Одинцев А.А. – начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения.

Всего присутствовало 7 членов комиссии.

Повестка:

Проведение аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 38:22:000031:274. Процедура определения участников аукциона проводилась 14.09.2020 г. по адресу: 66904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, каб. 201.;

На данном заседании ведется аудиозапись.

Процедура рассмотрения заявок на участие в аукционе проводилась 14 сентября 2020 г. в 11.00 по адресу: 666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, каб. 201.

Аукцион проводится комиссией в соответствии с требованиями статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке подготовке документов и организации проведения аукционов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или аукционов на право заключения договоров в аренды земельных участков на территории Бодайбинского муниципального образования утвержденного решением Думы Бодайбинского городского поселения от 24.03.2015 г. № 07-па, документации об проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:22:000031:274, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Нагорная, участок 1., утвержденной постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 10.08.2020 года № 484-п.

Аукцион ведет аукционист, который избирается из состава комиссии большинством голосов.

Большинство голосов аукционистом избрана Холодова Г.В.- начальник отдела по управлению имуществом и жилищно-социальным вопросам.

Аукцион начинается с оглашения общей информации о порядке проведения аукциона:

Участникам выданы пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

Каждый последующий размер арендной платы назначается путем увеличения размера арендной платы на «шаг аукциона». Затем объявляется следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участков аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названными размерами арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого будет назван последним.

После завершения аукциона, аукционистам будет объявлено права на заключения договора его аренды, размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

1. Объявлен аукцион на земельный участок с регистрационным номером предмета аукциона:

Предмет аукциона: Право на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 38:22:000031:274, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Нагорная, участок 1, площадью 1249 кв.м.

Разрешенное использование- индивидуальное жилищное строительство

Срок действия договоры аренды: 20 лет.

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона: 697,95 (шестьсот девяносто семь рублей девяносто пять копеек) рублей в год рублей в год

Шаг аукциона: «Шаг аукциона» устанавливается в размере 3% от начальной (минимальной) цены предмета аукциона и составляет 20,94 (двадцать рублей девяносто четыре копейки)

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе признаны участниками аукциона и допущены к участию в аукционе следующие заявители, подавших заявки на участие в аукционе:

№	Наименования заявителя
---	------------------------

п/п	
1	Чижов Анатолий Николаевич
2	Токарев Евгений Николаевич

Данные участники были уведомлены о дате и времени и месте проведения аукциона.

В соответствии с регистратором участников аукциона, в аукционе принимали участие следующие участники аукциона:

№ п/п	Наименования заявителя
1	Чижов Анатолий Николаевич
2	Токарев Евгений Николаевич в лице Гайдукова Александра Валерьевича, действующего по доверенности № 03 АА 0935737 от 11.09.2020 г.

Объявлено о начальной стоимости, которая равна начальной (минимальной) цене предмета аукциона.

Последнее предложение о цене договора сделано участником, зарегистрированным под № 1 Чижовым Анатолием Николаевичем и составило 2038,01.

Комиссией по проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся на территории, Бодайбинского муниципального образования принято решение: Признать победителем аукциона участника под № 1 Чижова Анатолия Николаевича как сделавшего последнее (наибольшее) предложение о цене договора аренды. На основании чего администрация Бодайбинского городского поселения заключит договор аренды земельного участка с кадастровым номером 38:22:000031:274, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Нагорная, участок 1, площадью 1249 кв.м с победителем аукциона Чижовым Анатолием Николаевичем на условиях аукционной документации, по цене 2038,01. Процедура аукциона завершена в 14 часов 24 минут.

Настоящий протокол подлежит опубликованию в сети «Интернет», на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения и в средствах массовой информации.

2. Решение принято всеми членами комиссии единогласно.

Состав комиссии:

1.	Дубков Александр Викторович	Председатель комиссии	Глава Бодайбинского городского поселения
2.	Холодова Г.В.	Зам. председателя комиссии	заместитель председателя комиссии, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
3.	Жданова Н.А.	Секретарь	секретарь комиссии, ведущий специалист по земельным отношениям отдела по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам
4.	Юмашева Т.В	Член комиссии	и.о. начальника отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Бодайбинского городского поселения
5.	Куклина Т.В	Член комиссии	начальник отдела по экономике администрации Бодайбинского городского поселения
6.	Одинцев А.А.	Член комиссии	начальник отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Бодайбинского городского поселения
7.	Харичева Е.В.	Член комиссии	начальник финансового управления администрации Бодайбинского городского поселения

ОФИЦИАЛЬНЫЙ  
БЮЛЛЕТЕНЬ  
Бодайбинского муниципального  
образования  
№ 13 (13)  
16 сентября 2020 года

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
Администрация Бодайбинского городского поселения  
666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3,  
тел. 8(39561)5-22-24  
ИЗДАТЕЛЬ:  
Администрация Бодайбинского городского поселения  
666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3,  
тел. 8(39561)5-22-24  
Тираж 50 экз., распространяется бесплатно