



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК города Бодайбо

Бюллетень № 9 (28) 06 июля 2021 года

Содержание

Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 06.07.2021 г. № 12-па

Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 06.07.2021 г. № 13-па

Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 22.06.2021 г. № 26

Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 30.06.2021 г. № 277-пп

Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 02.07.2021 г. № 285-пп

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 22.06.2021 г.

О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев и обсудив, представленный главой Бодайбинского муниципального образования проект решения «О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь статьями 26,34 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Отклонить предложенные изменения в проект решения «О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в части бюджетных ассигнований на обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях по исполнению судебных актов и мировых соглашений, а также оплата судебных расходов по исполнительным листам муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Бодайбинского муниципального образования, признанного непригодным для проживания до 01 января 2017 года» на 2020-2025 годы в сумме 3 040,8 тыс.руб.

2. Внести следующие изменения в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

2.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2021 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 332 578,8 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 108 772,4 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета в сумме 405 315,7 тыс. рублей;
- размер дефицита бюджета в сумме – 72 737,0 тыс. рублей, или 38,6 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.»

2.2. Приложения № 1,3,5,7,9,11,13 изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Бодайбинского городского поселения

_____ А.А. Дударик

Глава Бодайбинского
муниципального образования

_____ А.В. Дубков

06.07.2021 г. № 12-па
г. Бодайбо

Приложения № 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13 опубликованы в сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 22.06.2021 г.

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов, размеров платы на услуги, оказываемые муниципальными казенными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными казенными учреждениями Бодайбинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 34 Устава Бодайбинского муниципального образования,

РЕШИЛА

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении тарифов, размеров платы на услуги, оказываемые муниципальными казенными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными казенными учреждениями Бодайбинского городского поселения (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Бодайбинского городского поселения

_____ А.А. Дударик

Глава Бодайбинского
муниципального образования

_____ А.В. Дубков

06.07.2021 г. № 13-па
г. Бодайбо

Утвержден
решением Думы Бодайбинского
городского поселения
от 06.07.2021 г. № 13-па

Порядок
принятия решений об установлении тарифов, размеров платы на услуги,
оказываемые муниципальными казенными учреждениями, и работы, выполняемые
муниципальными казенными учреждениями Бодайбинского городского поселения

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в связи с установлением тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными казенными учреждениями, и размеров платы за оказание муниципальными казенными учреждениями Бодайбинского городского поселения (далее - учреждение) услуг (выполнение работ), относящихся к их видам деятельности, определенных уставом муниципальных казенных учреждений, гражданам и юридическим лицам (далее при совместном упоминании - тарифы).

2. Настоящий Порядок не распространяется на установление тарифов на услуги, работы муниципальных казенных учреждений, подлежащих государственному регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке

3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- 1) тариф - стоимость единицы продукции (работ, услуг), выраженная в валюте Российской Федерации, по которой осуществляются расчеты потребителей услуг, работ с учреждением;
- 2) регулируемый период - период, на который устанавливаются тарифы;

3) регулируемая деятельность - деятельность учреждений, осуществляемая по тарифам, устанавливаемым в соответствии с настоящим Порядком;

4) орган регулирования - администрация Бодайбинского городского поселения (далее - администрация), принимающая решение об установлении тарифов.

3. Цели, основные принципы и методы установления регулируемых тарифов

3.1. Установление регулируемых тарифов осуществляется в целях:

- 1) защиты интересов потребителей услуг (работ) от необоснованного повышения тарифов;
- 2) обеспечения доступности приобретения потребителями услуг (работ);
- 3) выявления неэффективных и необоснованных расходов (затрат), включаемых в расчет тарифа.

3.2. При установлении регулируемых тарифов должны соблюдаться следующие основные принципы:

1) обеспечение баланса интересов учреждений, предоставляющих услуги (оказывающих работы), и потребителей услуг (работ);

2) компенсация экономически обоснованных расходов (затрат) и получение прибыли учреждениями в размерах, обеспечивающих возмещение расходов;

3) открытость информации о регулируемых тарифах и порядке их установления.

3.3. При установлении регулируемых тарифов применяются следующие методы регулирования тарифов:

1) метод сравнения аналогов - метод, в соответствии с которым тарифы (цены) устанавливаются с учетом уровня тарифов (цен) на идентичные (однородные) услуги (работы) других организаций, осуществляющих деятельность на территориях муниципальных образований Иркутской области.

2) метод экономически обоснованных расходов (затрат) - метод регулирования тарифов, в соответствии с которым тарифы рассчитываются путем калькулирования расходов (затрат) на единицу услуги (работы) на расчетный период регулирования (применяется в случае невозможности определить тариф методом сравнения аналогов);

3) метод индексации тарифов - дополнительный метод регулирования тарифов, в соответствии с которым тарифы, ранее установленные с использованием метода экономически обоснованных расходов (затрат), изменяются с учетом индексов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.4. Выбор метода регулирования тарифов (цен) осуществляется регулирующим органом с учетом предложения учреждения.

4. Основания для установления и изменения регулируемых тарифов

4.1. Основанием для установления регулируемых тарифов является осуществление регулируемой деятельности вновь созданным учреждением или учреждением, ранее не предоставляющим услуги (выполняющим работы) по регулируемой деятельности.

4.2. Основанием для изменения ранее установленных регулируемых тарифов является:

1) объективное изменение условий деятельности организации, влияющее на стоимость предоставляемых ею услуг (выполняемых работ) по регулируемой деятельности (изменение законодательства, рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учтенный в расчетах при установлении тарифов, изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы, превышающее размеры, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области);

2) изменение характеристик услуги (работы) по регулируемой деятельности, влияющих на ее стоимость.

5. Порядок установления регулируемых тарифов

5.1. Для установления регулируемых тарифов учреждение представляет в администрацию заявление, подписанное руководителем и заверенное его печатью, в котором указываются наименование, реквизиты, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны и факс учреждения, а также требование, с которым учреждение обращается (далее - заявление).

5.2. К заявлению прилагаются следующие документы (в подлиннике или в копиях, заверенных печатью учреждения и подписью руководителя учреждения):

1) устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе учреждения;

2) лицензия на осуществление деятельности в случае, если регулируемая деятельность подлежит лицензированию;

3) уведомления Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

4) пояснительная записка, обосновывающая необходимость установления регулируемых тарифов, и содержащая анализ деятельности учреждения;

5) характеристика услуги (работы), подлежащей регулированию.

5.2.1. При установлении регулируемых тарифов методом аналогов помимо документов в соответствии с пунктом 5.2. к заявлению прилагаются:

1) официальные данные, полученные не менее чем от 5-ти предприятий, организаций, либо данные, полученные на интернет-сайтах о стоимости идентичных (однородных) работ (услуг), выполняемых другими организациями, учреждениями на территории Иркутской области.

2) расчет среднего размера тарифа.

5.2.2. При установлении регулируемых тарифов методом экономически обоснованных расходов (затрат) помимо до-

кументов в соответствии с пунктом 5.2. к заявлению прилагаются:

- 1) экономически обоснованные расчеты тарифов по регулируемой деятельности с расшифровкой по статьям расходов (затрат);
- 2) действующие в организации локальные правовые и отраслевые акты (положение об оплате труда, штатное расписание, приказы и решения руководителя учреждения по вопросам ценообразования, учетной политики, акты, относящиеся к регулируемой деятельности);
- 3) нормативы материальных, трудовых и финансовых расходов (затрат) на предоставление услуг (выполнение работ), утвержденные нормативными правовыми актами;
- 4) расчет прибыли учреждения, полученной от осуществления регулируемой деятельности;
- 5) отчетные калькуляции себестоимости услуги (работы) за период действия предыдущего тарифа;
- 6) документы, подтверждающие расходы (затраты) по статьям затрат за период действия предыдущего тарифа;
- 7) данные бухгалтерской и статистической отчетности за последний отчетный период: «Бухгалтерский баланс», «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения», «Сведения о численности и заработной плате работников»;
- 8) справка о фактической среднемесячной заработной плате в целом по организации и по категориям работников за отчетный период;
- 9) справка об основных технико-экономических показателях регулируемой деятельности за прошедший отчетный период.

При обращении в администрацию с заявлением об установлении тарифа вновь созданное учреждение либо учреждение, ранее не предоставляющее услуги (не выполняющее работы) по регулируемой деятельности, представляет документы, предусмотренные пунктом 5.2 в зависимости от метода регулирования.

5.3. В случае, если для принятия решения об установлении тарифов необходимы пояснения по представленным документам, администрация вправе в течение 10 дней с момента обращения учреждения за установлением тарифов запросить дополнительную информацию, указав форму ее представления и требования к ней, а учреждение обязано представить ее в течение 10 дней со дня поступления запроса.

5.4. Постановление администрации об установлении регулируемых тарифов принимается с учетом решения комиссии и подлежит официальному опубликованию.

5.5. Регулируемые тарифы принимаются на срок не более 3-х лет.

5.6. Администрация отказывает учреждению в установлении регулируемых тарифов в случае:

- 1) предоставления учреждением неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 5.1, 5.2 настоящего Положения;
- 2) отсутствия оснований, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 4.2 настоящего Положения.

Мотивированный отказ в установлении регулируемых тарифов направляется учреждению в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения.

5.7. В случае отказа в установлении регулируемых тарифов учреждение вправе в порядке, предусмотренном настоящей главой, вновь направить заявление, устранив обстоятельства, явившиеся основанием для отказа в установлении регулируемых тарифов.

5.8. Общий срок рассмотрения документов и принятия решения об установлении регулируемых тарифов или об отказе в установлении регулируемых тарифов не может превышать 60 дней от даты обращения учреждения в администрацию с заявлением.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

22.06.2021 г.

г. Бодайбо

№ 26

Об утверждении Плана работы Думы Бодайбинского городского поселения на II полугодие 2021 года

Рассмотрев и обсудив проект Плана работы Думы Бодайбинского городского поселения на II полугодие 2021 года, руководствуясь ст. 34 Устава Бодайбинского муниципального образования, ст. 13 Регламента Думы Бодайбинского городского поселения, Дума Бодайбинского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить План работы Думы Бодайбинского городского поселения на II полугодие 2021 года (прилагается).
2. Разместить План работы Думы Бодайбинского городского поселения на II полугодие 2021 года на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.uprava-bodaibo.ru.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

А.А. ДУДАРИК

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Бодайбинского городского поселения
от 22.06.2021 г. № 26

ПЛАН
работы Думы Бодайбинского городского поселения
на II полугодие 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Ответственный за подготовку мероприятия
1. Организационная работа			
1	Учеба депутатов Думы Бодайбинского городского поселения	по плану Законодательного Собрания	Дума Бодайбинского городского поселения
2	Обсуждение проектов законов Иркутской области	Ежемесячно	Дума Бодайбинского городского поселения
3	Депутатский час	Ежемесячно	Дума Бодайбинского городского поселения
4	Публичные слушания, проводимые органами местного самоуправления	в соответствии с нормативными правовыми актами	Дума Бодайбинского городского поселения Администрация Бодайбинского городского поселения
2. Проведение заседаний Думы Бодайбинского городского поселения			
№ п/п	Наименование вопросов, выносимых на заседания Думы Бодайбинского городского поселения	Дата проведения	Ответственный за подготовку вопросов
1	О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»	сентябрь	Финансовое управление Бодайбинского городского поселения
2	1. Об утверждении порядка присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Думы Бодайбинского городского поселения	сентябрь	Управление делами администрации Бодайбинского городского поселения
3	О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»	октябрь	Финансовое управление Бодайбинского городского поселения
4	О внесении изменений в Устав Бодайбинского муниципального образования	ноябрь	Отдел по правовой работе администрации Бодайбинского городского поселения
5	Об утверждении бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов	ноябрь	Финансовое управление Бодайбинского городского поселения
6	О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»	ноябрь	Финансовое управление Бодайбинского городского поселения
7	О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 30.11.2020 г. № 21-па «О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»	декабрь	Финансовое управление Бодайбинского городского поселения
8	Об утверждении Плана работы Думы Бодайбинского городского поселения на I полугодие 2022 года	декабрь	Управление делами администрации Бодайбинского городского поселения
3. Освещение деятельности депутатского корпуса в средствах массовой информации			
1.	Освещение деятельности депутатского корпуса и деятельности Думы в средствах массовой информации и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежемесячно	Дума Бодайбинского городского поселения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
 АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2021 г.

г. Бодайбо

№ 277-пп

Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь статьей 26 Устава Бодайбинского муниципального образования, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник город Бодайбо» и размещению в сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. ГЛАВЫ

О.К. КУЗНЕЦОВА

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Бодайбинского городского
поселения от 30.06.2021 г. 277-пп

ПРОГРАММА

профилактики нарушений обязательных требований, требований,
установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год
и плановый период 2022-2023 годов

I. Общие положения

1. Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов (далее - Программа профилактики), разработана в соответствии с пунктом 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Общими требованиями к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 г. № 1680, в целях организации проведения в 2021 году администрацией Бодайбинского городского поселения (далее - администрация) профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля, муниципального жилищного контроля, муниципального лесного контроля, контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Бодайбинского муниципального образования.

3. Программа профилактики реализуется в 2021 году и содержит описание текущего состояния поднадзорной сферы, проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 - 2023 годы и показатели оценки реализации Программы профилактики.

II. Аналитическая часть

В соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами к полномочиям администрации относится исполнение следующих контрольных функций: муниципальный жилищный контроль, муниципальный земельный контроль, муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Бодайбинского муниципального образования, муниципальный лесной контроль.

Целью программы является:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;
- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;
- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на их устранение;
- повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Муниципальный земельный контроль

Предметом муниципального земельного контроля является осуществление:

- контроля за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области предусмотрена административная и иная ответственность;
- контроля за исполнением предписаний об устранении выявленных нарушений требований законодательства.

Проверке подлежат граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Бодайбинского муниципального образования в области использования земель.

При осуществлении муниципального земельного контроля администрация осуществляет контроль за соблюдением:

- требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка (в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законом прав на такой земельный участок);
- требований о переоформлении юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или приобретения земельных участков в собственность;
- требований законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- требований законодательства, связанных с обязательным использованием в течение установленного срока земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях;
- требований законодательства, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Рисками, возникающими в результате нарушения охраняемых при осуществлении муниципального земельного контроля законом ценностей, являются:

- недополучение бюджетами бюджетной системы Российской Федерации денежных средств от уплаты земельного налога и арендных платежей по договорам аренды земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности;
- нарушение имущественных прав Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан;
- ухудшение экологических условий;
- причинение вреда земельному участку как природному объекту;
- невозможность администрирования земельного налога;
- произвольное (несистемное) использование земельных участков;
- неиспользование экономического потенциала земельных ресурсов.

В рамках муниципального земельного контроля в 2020 году не проводились проверки соблюдения земельного законодательства в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Муниципальный жилищный контроль

Предметом муниципального жилищного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Иркутской области в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами обязательных требований:

- использования и сохранности муниципального жилищного фонда;
- использования и содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, выполнения работ по его содержанию и ремонту;
- соблюдения правил пользования жилыми помещениями нанимателем и (или) проживающими совместно с ним членами его семьи, в том числе использования жилого помещения по назначению;
- предоставления коммунальных услуг в многоквартирных домах, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд;
- соблюдения энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов, в составе которых находится муниципальный жилищный фонд, приборами учета используемых энергетических ресурсов.

В рамках муниципального жилищного контроля в 2020 году не проводились проверки соблюдения жилищного законодательства в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Муниципальный лесной контроль

Предметом муниципального лесного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований в области лесного законодательства в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Бодайбинского муниципального образования.

В настоящее время сформированы и поставлены на государственный кадастровый учет 10 земельных участков с разрешенным использованием: отдых и рекреация, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 5345541 кв.м.

При осуществлении муниципального лесного контроля администрация осуществляет контроль за соблюдением требований:

- об использовании лесных участков по целевому назначению;
- о недопущении самовольного занятия лесных участков или использования их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на лесные участки;
- о своевременном освоении лесных участков;
- о своевременном освобождении лесных участков по окончании срока аренды (безвозмездного пользования) лесных участков;
- о недопущении самовольного снятия и перемещения плодородного слоя земли;
- о недопущении незаконной порубки лесов;
- о недопущении захламления лесных участков, о соблюдении требований пожарной безопасности в лесах.

Рисками, возникающими в результате нарушения охраняемых при осуществлении муниципального лесного контроля законом ценностей, является причинение (угроза причинения) вреда жизни, здоровья граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ухудшения санитарного состояния в городских лесах.

В 2020 году не имелось юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, использующих участки городских лесов в порядке, предусмотренном Лесным кодексом РФ, жалоб на нарушение лесного законодательства (по вопросам занятия лесных участков, их использования и освоения, проведению в лесах определенных видов работ и т.д.) не поступало, в связи с чем проверки соблюдения обязательных требований лесного законодательства не проводились.

Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Бодайбинского муниципального образования

Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Бодайбинского муниципального образования (далее - муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог) является проверка соблюдения юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, требований, установленных муниципальными правовыми актами Бодайбинского муниципального образования, а также требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

Подконтрольными субъектами являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, осуществляющие деятельность в области использования автомобильных дорог.

При осуществлении контроля за сохранностью автомобильных дорог администрация осуществляет контроль за соблюдением:

- требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог;
- пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;
- весовых и габаритных параметров транспортных средств при движении по автомобильным дорогам, включая периоды временного ограничения движения транспортных средств.

Нарушение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований может повлечь за собой совершение дорожно-транспортных происшествий, причинение вреда жизни и здоровью граждан, причинение материального вреда автотранспортным средствам.

В 2020 году проверки в рамках муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения не проводились в связи с отсутствием оснований для их проведения.

III. План-график мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

№ п/п	Наименование профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения
Основные мероприятия			
1	Актуализация размещенных на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, проверяемые в ходе мероприятий по муниципальному контролю	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	По мере необходимости
2	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального кон-	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального кон-	По мере необходимости

	троля посредством размещения информации, руководств, памяток по соблюдению обязательных требований на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения	троля	
3	Обобщение практики осуществления администрацией муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	До 30 марта 2022 года
4	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен Федеральным законом	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	По мере необходимости
5	Размещение на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения информации о результатах осуществления муниципального контроля	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	До 30 марта 2022 года
6	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	До 30 марта 2022 года
7	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при осуществлении муниципального контроля на 2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	До 20 декабря 2021 года
Специальные мероприятия			
8	Мероприятия, направленные на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	В период 2021 года

IV. Проект плана-графика мероприятий по профилактике нарушений на 2022 - 2023 года

№ п/п	Наименование профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения
Основные мероприятия			
1	Актуализация размещенных на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, проверяемые в ходе мероприятий по муниципальному контролю	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	По мере необходимости
2	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля посредством размещения информации, руководств, памяток по соблюдению обязательных требований на официальном сайте ад-	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	По мере необходимости

	министрации Бодайбинского городского поселения		
3	Обобщение практики осуществления администрацией муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным
4	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен Федеральным законом	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	По мере необходимости
5	Размещение на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения информации о результатах осуществления муниципального контроля	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным
6	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным
7	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при осуществлении муниципального контроля на 2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	Ежегодно, до 20 декабря
Специальные мероприятия			
8	Мероприятия, направленные на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Начальники отделов, специалисты, ответственные за проведение муниципального контроля	В период 2022 - 2023 годов

V. Отчетные показатели реализации программы

Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом программы профилактики нарушений по итогам календарного года с учетом достижения целей программы профилактики нарушений в указанной программе устанавливаются отчетные показатели:

№ п/п	Отчетные показатели	Отчетные данные		
		2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте администрации	%	%	%
2	Количество выданных подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	Шт.	Шт.	Шт.
3	Количество исполненных подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	%	%	%

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2021 г.

г. Бодайбо

№ 285-пп

О проведении публичных слушаний

В целях обеспечения участия населения Бодайбинского муниципального образования в решении вопросов местного значения, в соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Бодайбинском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Бодайбинского городского поселения от 20.02.2013 г № 32-па, руководствуясь ст. 18, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 14 часов 00 минут 13.07.2021 г. по адресу: г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, кабинет № 201 администрации Бодайбинского городского поселения по следующему вопросу:

1.1. Внесение изменений в Правила землепользования и застройки Бодайбинского муниципального образования.

2. Установить, что письменные предложения и замечания по вопросу публичных слушаний от граждан, проживающих на территории Бодайбинского муниципального образования, принимаются в рабочие дни с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, здание администрации Бодайбинского городского поселения, кабинет № 204 в срок до 12.07.2020 г.

3. Ответственным за организацию публичных слушаний назначить отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям (М.С. Ильин).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и размещению на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.uprava-bodaibo.ru.

И.О ГЛАВЫ

О.К. КУЗНЕЦОВА

Проект изменений в ПЗЗ размещен в сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

ОФИЦИАЛЬНЫЙ
БЮЛЛЕТЕНЬ
Бодайбинского муниципального
образования
№ 9 (28)
06 июля 2021 года

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Бодайбинского городского поселения
666904, Иркутская область, г. Бодайбо,
ул. 30 лет Победы, 3, тел. 8(39561)5-22-24
ИЗДАТЕЛЬ:
Администрация Бодайбинского городского поселения
666904, Иркутская область, г. Бодайбо,
ул. 30 лет Победы, 3, тел. 8(39561)5-22-24
Тираж 50 экз., распространяется бесплатно