



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК *города Бодайбо*

Бюллетень № 16 (53) 25 ноября 2022 года

---

## Содержание

1. Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 25.11.2022 г. № 25-па
2. Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 25.11.2022 г. № 26-па
3. Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 25.11.2022 г. № 27-па
4. Решение Думы Бодайбинского городского поселения от 25.11.2022 г. № 28-па
5. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 31.10.2022 г. № 781-п
6. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 01.11.2022 г. № 785-п
7. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 03.11.2022 г. № 796-п
8. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 03.11.2022 г. № 796/1-п
9. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 15.11.2022 г. № 818-п
10. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 17.11.2022 г. № 820-п
11. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 21.11.2022 г. № 827-п
12. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 21.11.2022 г. № 828-п
13. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 21.11.2022 г. № 829-п
14. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 21.11.2022 г. № 831-п
15. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 23.11.2022 г. № 841-пш
16. Извещение о предоставлении земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 39.14 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации
17. Итоги публичных слушаний от 18.11.2022 г.
18. Сообщение о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд

---

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 25.11.2022 г.

Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», от 15.10.2007 г. № 89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», Указами Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 г. № 203-уг «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», от 16.09.2022 г. № 206-уг «О формировании фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Иркутской области в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, аппаратах Избирательной комиссии Иркутской обла-

сти и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь статьей 34 Устава Бодайбинского муниципального образования,

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие решения Думы Бодайбинского городского поселения:

- от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 15.12.2015 г. № 41-па «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 07.12.2016 г. № 45-па «О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 30.05.2017 г. № 11-па «О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 19.12.2017 г. № 24-па «О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 23.04.2019 г. № 11-па «О внесении изменения в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 19.11.2019 г. № 35-па «О внесении изменения в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения»;

- от 26.10.2021 г. № 21-па «О внесении изменения в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 31-па «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свои отношения с 01.10.2022 года.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

Председатель Думы  
Бодайбинского городского поселения  
\_\_\_\_\_ А.А. Дударик

Глава Бодайбинского  
муниципального образования  
\_\_\_\_\_ А.В. Ботвин

25.11.2022 г. № 25-па  
г. Бодайбо

Приложение  
к решению Думы Бодайбинского  
городского поселения  
от 25.11.2022 г. № 25-па

## Положение по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения

### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», от 15.10.2007 г. № 89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», Указами Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 г. № 203-уг «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», от 16.09.2022 г. № 206-уг «О формировании фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Иркутской области в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, аппаратах Избирательной комиссии Иркутской области и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Уставом Бодайбинского муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами Бодайбинского муниципального образования.

Оплата труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения (далее - муниципальные служащие) осуществляется с учетом соотносительности основных условий труда муниципальных служащих и государственных гражданских служащих Иркутской области и производится в виде денежного содержания муниципального служащего.

## 2. Денежное содержание муниципальных служащих

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

- 1) должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 6) ежемесячного денежного поощрения;
- 7) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 9) материальной помощи.

2.2. На все виды выплат, предоставляемых муниципальным служащим и составляющих денежное содержание, начисляется районный коэффициент и процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенные федеральными и областными нормативными правовыми актами.

## 3. Должностной оклад муниципального служащего

3.1. Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается в зависимости от занимаемой должности муниципальной службы.

Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается в соответствии с должностным окладом лица, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы в Иркутской области, определяемого по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы в Иркутской области:

Таблица №1

Наименование должности муниципального служащего	Размер должностного оклада (руб.)
Первый заместитель, заместитель главы Бодайбинского городского поселения	13 620
Управляющий делами, начальник управления	13 231
Начальник отдела в администрации	12 452
Начальник отдела в управлении	12 264
Главный специалист, ведущий специалист	9 341

3.2. Должностной оклад муниципального служащего увеличивается (индексируется) в размерах и в сроки, установленные для увеличения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Иркутской области, в соответствии с законодательством Иркутской области.

## 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

4.1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается распоряжением представителя работодателя индивидуально.

Основанием для установления ежемесячной надбавки муниципальному служащему является присвоенный классный чин. Порядок присвоения классных чинов, а также порядок их сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы определен Законом Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области».

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

- 1) для младшей группы должностей муниципальной службы:
  - секретарь муниципальной службы 3 класса 10% от должностного оклада главного специалиста, ведущего специалиста;
  - секретарь муниципальной службы 2 класса 20% от должностного оклада главного специалиста, ведущего специалиста;
  - секретарь муниципальной службы 1 класса 30% от должностного оклада главного специалиста, ведущего специалиста;
- 2) для старшей группы должностей муниципальной службы:
  - референт муниципальной службы 3 класса 10% от должностного оклада начальника отдела в управлении, комитете;
  - референт муниципальной службы 2 класса 20% от должностного оклада начальника отдела в управлении, комитете;
  - референт муниципальной службы 1 класса 30% от должностного оклада начальника отдела в управлении, комитете;
- 3) для ведущей группы должностей муниципальной службы:

- советник муниципальной службы 3 класса 10% от должностного оклада управляющего делами, начальника управления, председателя комитета, начальника отдела в администрации, в соответствии занимаемой должности в структуре администрации;

- советник муниципальной службы 2 класса 20% от должностного оклада управляющего делами, начальника управления, председателя комитета, начальника отдела в администрации, в соответствии занимаемой должности в структуре администрации;

- советник муниципальной службы 1 класса 30% от должностного оклада управляющего делами, начальника управления, председателя комитета, начальника отдела в администрации, в соответствии занимаемой должности в структуре администрации;

3) для главной группы должностей:

- муниципальный советник 3 класса 10% от должностного оклада заместителя главы Бодайбинского городского поселения;

- муниципальный советник 2 класса 20% от должностного оклада заместителя главы Бодайбинского городского поселения;

- муниципальный советник 1 класса 30% от должностного оклада заместителя главы Бодайбинского городского поселения.

4.3. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается ежемесячно.

4.4. При увольнении муниципального служащего ежемесячная надбавка за классный чин начисляется пропорционально отработанному времени.

#### 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

5.1. Выплата муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от общего стажа замещения должностей муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

- 10% от установленного должностного оклада – лицу, имеющему стаж замещения должностей муниципальной службы от 1 года до 5 лет;

- 15% от установленного должностного оклада – лицу, имеющему стаж замещения должностей муниципальной службы от 5 лет до 10 лет;

- 20% от установленного должностного оклада – лицу, имеющему стаж замещения должностей муниципальной службы от 10 лет до 15 лет;

- 30% от установленного должностного оклада – лицу, имеющему стаж замещения должностей муниципальной службы от 15 лет и выше.

5.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается в порядке, определенном Приложением к настоящему Положению.

#### 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

6.1. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере от 60 до 150 % от должностного оклада:

1) по главным должностям муниципальной службы - в размере от 120 до 150 % от установленного должностного оклада;

2) по ведущим должностям муниципальной службы - в размере от 90 до 120 % от установленного должностного оклада;

3) по старшим и младшим должностям муниципальной службы - в размере от 60 до 90 % от установленного должностного оклада.

6.2. При установлении указанной ежемесячной надбавки учитывается напряженность труда муниципального служащего, степень важности, сложности, ответственности выполняемых заданий и принимаемых муниципальным служащим решений в соответствии с его должностными обязанностями.

При изменении характера работы и (или) функций муниципального служащего по распоряжению представителя работодателя ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы может быть изменена в пределах ее размеров с внесением соответствующих изменений в штатное расписание и трудовой договор муниципального служащего.

6.3. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется, исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно.

6.4. При увольнении муниципального служащего ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

#### 7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному

окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

7.1. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

7.2. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается распоряжением представителя работодателя.

Основанием для установления ежемесячной надбавки является письменное представление мэра г. Бодайбо и района в соответствии с оформленной формой допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

7.3. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, начисляется, исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно.

7.4. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не выплачивается:

1) лицам, освобожденным от занимаемых должностей;

2) лицам, в отношении которых допуск прекращен;

3) лицам, освобожденным от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну;

- 4) лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком;
- 5) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Прекращение выплаты ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, оформляется распоряжением представителя работодателя.

7.5. При увольнении муниципального служащего ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну начисляется пропорционально отработанному времени.

## 8. Ежемесячное денежное поощрение

8.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципального служащего устанавливается с учетом результативности труда и личного вклада каждого муниципального служащего в осуществление функций администрации Бодайбинского городского поселения, а также непосредственно структурного подразделения, работником которого является муниципальный служащий, сложности выполняемой работы, исполнением должностных обязанностей и выплачивается по результатам работы за месяц.

8.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальному служащему в соответствии с занимаемой должностью муниципальной службы и устанавливается в следующих размерах:

Таблица №2

Наименование должности муниципального служащего	Должностных окладов в месяц (руб.)
Первый заместитель, заместитель главы Бодайбинского городского поселения	1,0-1,4
Начальник управления	1,0-1,4
Управляющий делами, начальник отдела в администрации	1,0-1,3
Начальник отдела в управлении	1,0-1,2
Главный специалист, ведущий специалист	1,0-1,1

8.3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается на основании правового акта администрации Бодайбинского городского поселения индивидуально, по итогам работы за текущий месяц.

Основанием для установления поощрения муниципальным служащим является письменное мотивированное представление непосредственного руководителя муниципального служащего.

8.4. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего снижается по результатам работы за месяц, но не ниже размера минимального значения ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего, установленного в таблице № 2, в случае совершения муниципальным служащим следующих нарушений:

- 1) неисполнения разовых поручений непосредственного руководителя муниципального служащего или вышестоящего руководителя, данных в пределах полномочий;
- 2) нарушение сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 3) нарушение сроков исполнения, установленных в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования;
- 4) нарушение Служебного регламента администрации Бодайбинского городского поселения;
- 5) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

8.5. Решение о снижении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего принимается представителем работодателя муниципального служащего на основании представления непосредственного руководителя муниципального служащего или самостоятельно и оформляется правовым актом администрации Бодайбинского городского поселения.

8.6. Снижение конкретного размера ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего производится за период, в котором были допущены нарушения, указанные в п. 8.4. настоящего раздела.

Если факт нарушения обнаружен после выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего, то снижение размера ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего производится в расчетном периоде, в котором обнаружено допущенное нарушение.

8.7. Ежемесячное денежное поощрение муниципального служащего не начисляется и не выплачивается в период применения к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания.

8.8. В случае увольнения с муниципальной службы муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц выплата денежного поощрения производится пропорционально отработанному времени, за исключением увольнения муниципального служащего за виновные действия.

## 9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

9.1. Единовременная выплата производится в размере двух с половиной должностных окладов при уходе муниципального служащего в установленном порядке в ежегодный оплачиваемый отпуск.

9.2. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части по заявлению муниципального служащего выплата может производиться к любой из частей отпуска независимо от ее продолжительности.

9.3. Единовременная выплата к ежегодному отпуску оформляется распоряжением представителя работодателя.

## 10. Материальная помощь

10.1. Право на получение материальной помощи возникает со дня поступления на муниципальную службу.

10.2. Материальная помощь оказывается по письменному заявлению муниципального служащего в связи с вступлением в брак, рождением ребенка, а также причинением муниципальному служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, пожара, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, иму-

щество муниципального служащего, в связи с материальными затруднениями: болезнь муниципального служащего, болезнь членов семьи, смерть членов семьи.

10.3. В случае смерти муниципального служащего материальная помощь предоставляется членам его семьи (супруги, родители, дети).

10.4. В случае если муниципальным служащим не реализовано право на получение материальной помощи, она выплачивается в четвертом квартале текущего календарного года, а в случае увольнения муниципального служащего - одновременно с расчетом при увольнении (за исключением случаев увольнения муниципального служащего за виновные действия).

10.5. Муниципальный служащий (член его семьи) предоставляет в администрацию Бодайбинского городского поселения заявление о предоставлении материальной помощи с приложением копий документов, подтверждающих обстоятельства для предоставления материальной помощи.

10.6. Материальная помощь выплачивается в размере не более десятикратного минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, но не менее двух должностных окладов. Конкретный размер материальной помощи определяется представителем работодателя.

10.7. Выплата материальной помощи оформляется распоряжением представителя работодателя.

#### 11. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

11.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия) выплачивается муниципальному служащему при условии своевременного и качественного выполнения особо важного и сложного задания с учетом его личного вклада по обеспечению задач и функций органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования, исполнения им должностных обязанностей.

11.2. Размер премии составляет не более одного должностного оклада по итогам работы за квартал и двух должностных окладов по итогам работы за год.

11.3. Выплата премии муниципальным служащим может осуществляться по результатам работы за квартал, год с учетом качества и своевременности выполнения особо важных и сложных заданий.

11.4. Основанием для поощрения муниципального служащего является письменное представление непосредственного руководителя, в подчинении которого находится муниципальный служащий.

11.5. Выплата премии оформляется распоряжением представителя работодателя.

#### 12. Единовременное поощрение муниципальных служащих

12.1. Муниципальному служащему, при наличии экономии по фонду оплаты труда, за продолжительную, безупречную и эффективную муниципальную службу может выплачиваться единовременное поощрение в следующих случаях:

- 1) за продолжительную работу в органах местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования (5 лет муниципальной службы и каждые последующие 5 лет);
- 2) в связи с юбилейными датами со дня рождения муниципального служащего (50, 55, 60, 65 лет);
- 3) в связи с профессиональными праздниками;
- 4) в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

12.2. Основанием для поощрения муниципального служащего является письменное представление непосредственного руководителя, в подчинении которого находится муниципальный служащий или специалистом, ведущим кадровую работу.

12.3. Решение о выплате единовременного поощрения оформляется распоряжением представителя работодателя.

12.4. Единовременная выплата выплачивается в размере одного должностного оклада.

#### 13. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих

13.1. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих определяется из расчета 58,5 должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы в год в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области».

13.2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере 7 должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов;
- 4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны - в размере 1,5 должностных окладов;
- 5) ежемесячного денежного поощрения - в размере 13 должностных окладов;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2,5 должностных окладов;
- 7) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.
- 8) премий, единовременных выплат - в размере 3,5 должностных окладов.

13.3. К нормативу формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в местности приравненной к районам Крайнего Севера в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

13.4. При формировании фонда оплаты труда в пределах общего норматива допускается перераспределение между выплатами, установленными пунктом 13.2. настоящего порядка.

13.5. Расходы бюджета Бодайбинского муниципального образования на оплату труда муниципальных служащих сверх суммы средств, предусмотренных настоящим Положением, в течение финансового года могут корректироваться на осуществление выплат на проведение организационно-штатных мероприятий при сокращении должностей муниципальной службы в размере фактически произведенных расходов.

Приложение  
к Положению по оплате труда муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения

Положение  
о порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет  
муниципальным служащим администрации Бодайбинского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет муниципальным служащим администрации Бодайбинского городского поселения.

2. Условия выплаты надбавки

2.1. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от трудового стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

Стаж замещения муниципальной должности	Размер в процентах к должностному окладу
- от 1 до 5 лет	10
- от 5 до 10 лет	15
- от 10 до 15 лет	20
- свыше 15 лет	30

3. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы (службы), определенные Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Порядок установления стажа замещения

муниципальной должности, дающего право на получение надбавки за выслугу лет

4.1. Специалист, ведущий кадровую работу, ежемесячно осуществляет подбор трудовых книжек муниципальных служащих, у которых наступает право на назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет и информацию передает в комиссию по установлению стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет (далее - комиссия).

4.2. Стаж замещения муниципальной должности, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется комиссией.

Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Бодайбинского городского поселения.

4.3. Решение комиссии оформляется протоколом и передается специалисту, ведущему кадровую работу.

5. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет

5.1. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада, без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно.

5.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

5.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки в новом размере производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Если право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения служебных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права, и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

5.4. Основанием для установления надбавки является решение комиссии.

5.5. Установление ежемесячной надбавки за выслугу лет оформляется распоряжением, подписанным представителем работодателя.

5.6. При увольнении муниципального служащего надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

6. Порядок контроля и ответственность за соблюдение  
установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет

6.1. Ответственность за своевременное принятие решения о размере надбавки за выслугу лет возлагается на комиссию.

6.2. Трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 25.11.2022 г.

О внесении изменения в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 32-па «Об утверждении Положения по оплате труда выборного должностного лица - главы Бодайбинского муниципального образования»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Иркутской области от 17.12.2008 г. № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 28.10.2022 г. № 833-п «О внесении изменений в нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь ст. 34 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения РЕШИЛА:

1. Внести изменение в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 27.10.2015 г. № 32-па «Об утверждении Положения по оплате труда выборного должностного лица - главы Бодайбинского муниципального образования» в разделе 2 Положения цифры «12 000» заменить на цифры «14 500».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свои отношения с 01.10.2022 года.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

Председатель Думы  
Бодайбинского городского поселения  
\_\_\_\_\_ А.А. Дударик

Глава Бодайбинского  
муниципального образования  
\_\_\_\_\_ А.В. Ботвин

25.11.2022 г. № 26-па  
г. Бодайбо

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 25.11.2022 г.

О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 23.04.2019 г. № 10-па «Об установлении земельного налога на территории Бодайбинского муниципального образования»

В соответствии со ст. 5 главы 1, ст. 12, 15 главы 2, главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 34 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 23.04.2019 г. № 10-па «Об установлении земельного налога на территории Бодайбинского муниципального образования»:

1.1. считать п.2.2. пунктом 2.3., изменив нумерацию.

1.2. пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. 0,75% в отношении земельных участков, отнесенных к землям особо охраняемых территорий и объектов, занятых объектами общественного назначения для размещения детских оздоровительных лагерей.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по земельному налогу.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

Председатель Думы  
Бодайбинского городского поселения  
\_\_\_\_\_ А.А. Дударик

Глава Бодайбинского  
муниципального образования  
\_\_\_\_\_ А.В. Ботвин

25.11.2022 г. № 27-па  
г. Бодайбо

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 25.11.2022 г.

О бюджете Бодайбинского муниципального образования на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Рассмотрев, представленный главой Бодайбинского муниципального образования, бюджет Бодайбинского муниципального образования на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 26, 34 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 206 451,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 26 171,2 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета в сумме 223 949,7 тыс. рублей;
- размер дефицита бюджета в сумме 17 498,3 тыс. рублей, или 9,7 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Бодайбинского муниципального образования на плановый период 2024 и 2025 годов:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета на 2024 год в сумме 219 084,4 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 29 532,4 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 224 690,5 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 24 847,3 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета на 2024 год в сумме 229 227,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 5 402,4 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 236 377,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 11 137,1 тыс. рублей;

- размер дефицита бюджета на 2024 год в сумме 10 143,0 тыс. рублей, или 5,4 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, размер дефицита на 2025 год в сумме 11 687,3 тыс. рублей, или 5,8 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

3. Установить, что доходы бюджета Бодайбинского муниципального образования в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов формируются за счет:

1) налоговых доходов, в том числе:

а) доходов от местных налогов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

б) доходов от региональных налогов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом (проектом закона) Иркутской области «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;

в) доходов от государственной пошлины, подлежащей зачислению в бюджеты поселений;

2) неналоговых доходов;

3) безвозмездных поступлений, в том числе от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. Установить, что муниципальные унитарные предприятия уплачивают в бюджет Бодайбинского муниципального образования часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, установленном администрацией Бодайбинского городского поселения.

5. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год по классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложению № 1 к настоящему решению, на плановый период 2024 и 2025 годов – согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложению № 3 к настоящему решению.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложению № 4 к настоящему решению, на плановый период 2024 и 2025 годов – согласно Приложению № 5 к настоящему решению.

8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год (по главным распорядителям средств бюджета Бодайбинского муниципального образования, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов) классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложению № 6 к настоящему решению, на плановый период 2024 и 2025 годов – согласно Приложению № 7.

9. Установить, что в расходной части бюджета Бодайбинского муниципального образования на создается резервный фонд администрации Бодайбинского городского поселения:

- на 2023 год в размере 250 тыс. рублей;

- на 2024 год в размере 300 тыс. рублей;

- на 2025 год в размере 300 тыс. рублей.

Установить, что средства фонда расходуются в соответствии с порядком, установленным нормативно-правовым актом администрации Бодайбинского городского поселения.

10. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Бодайбинского муниципального образования:

- на 2023 год в размере 42 253,8 тыс. рублей;

- на 2024 год в размере 43 418,5 тыс. рублей;

- на 2025 год в размере 45 439,4 тыс. рублей.

11. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2023 год в сумме 552,0 тыс. рублей,

на 2024 год в сумме 554,0 тыс. рублей,

на 2025 год в сумме 577,0 тыс. рублей.

12. Установить, что расходы на предоставление субсидий и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности производятся в соответствии с адресной инвестиционной программой Бодайбинского муниципального образования и порядком осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Бодайбинского муниципального образования, утверждаемыми муниципальными правовыми актами администрации Бодайбинского городского поселения.

13. Установить, что в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов за счет средств бюджета Бодайбинского муниципального образования субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), вино-материалов), выполнением работ, оказанием услуг в случаях:

1) оказания жилищных услуг населению по отдельным категориям жилищного фонда;

2) оказания услуг коммунально-бытового назначения (муниципальная баня);

3) оказания коммунальных услуг по подвозу воды населению в микрорайонах, не оборудованных централизованным водоснабжением;

4) оказание ритуальных услуг.

14. Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, указанных в статье 13, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), положения об осуществлении в отношении получателей субсидий проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля.

При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок.

Положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета Бодайбинского муниципального образования, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля Бодайбинского муниципального образования соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями устанавливаются нормативным актом администрации Бодайбинского городского поселения.

15. Установить, что в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годов за счет средств о бюджета Бодайбинского муниципального образования предоставляются субсидии (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями в целях оказания поддержки деятельности добровольной пожарной охраны.

16. Порядок определения объема и предоставления субсидий, указанных в пункте 15 устанавливается нормативным актом администрации Бодайбинского городского поселения.

17. Установить, что определение поставщика (подрядчика, исполнителя) на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Бодайбинского муниципального образования, финансовое обеспечение которых осуществляется в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, производится не позднее 100 календарных дней, если иное не предусмотрено федеральным законодательством:

- со дня доведения утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- со дня заключения соглашений с Правительством Иркутской области о предоставлении соответствующих субсидий.

Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие средства, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из местного бюджета:

1) авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения муниципальных контрактов (контрактов (договоров)) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более».

18. Установить, что остатки средств бюджета на начало текущего финансового года, за исключением остатков неиспользованных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме до 100 процентов могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Бодайбинского муниципального образования.

19. Установить, что в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годов бюджетные кредиты юридическим лицам из бюджета Бодайбинского муниципального образования не представляются.

20. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие дополнительные основания для внесения в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Бодайбинского муниципального образования:

1) внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы Бодайбинского муниципального образования в пределах общей суммы, утвержденной по соответствующей муниципальной программе приложениями №№ 4,5 к настоящему решению;

2) внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы Бодайбинского муниципального образования – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета Бодайбинского муниципального образования приложениями № 6,7 к настоящему решению;

3) увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета Бодайбинского муниципального образования приложениями №№ 6,7 к настоящему решению, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;

4) внесение изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации, и (или) приведение кодов классификации расходов бюджетов в соответствие с данным порядком;

5) ликвидация, реорганизация или образование органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования, муниципальных учреждений, изменение наименования главного распорядителя средств бюджета Бодайбинского муниципального образования;

6) распределение межбюджетных трансфертов бюджету постановлениями (распоряжениями) Правительства Иркутской области, приказами органов государственной власти, а также увеличение бюджетных ассигнований в случае фактического поступления иных межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации сверх доходов, утвержденных настоящим решением;

7) внесение изменений в соглашения о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов;

8) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Бодайбинского муниципального образования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджета Бодайбинского муниципального образования, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета Бодайбинского муниципального образования;

9) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета Бодайбинского муниципального образования, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для реализации региональных проектов Иркутской области, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов и достижение соответствующих целей и показателей, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением;

9) перераспределение бюджетных ассигнований между целевыми статьями, группами видов расходов бюджета – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств бюджета Бодайбинского муниципального образования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования;

10) увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда Бодайбинского муниципального образования на 2023 год на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2022 году, – в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2023 года бюджетных ассигнований дорожного фонда Бодайбинского муниципального образования на исполнение указанных муниципальных контрактов;

11) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета Бодайбинского муниципального образования, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для финансового обеспечения мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением;

12) увеличение бюджетных ассигнований на основании заключенных с юридическими лицами соглашений о предоставлении финансовой поддержки Бодайбинскому муниципальному образованию;

13) увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Бодайбинского муниципального образования за счет соответствующего уменьшения иных бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

21. Установить, что безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета Бодайбинского муниципального образования сверх объемов, утвержденных настоящим решением, направляются на увеличение бюджетных ассигнований бюджета Бодайбинского муниципального образования соответственно целям их предоставления.

22. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Бодайбинского муниципального образования по состоянию:

- на 01 января 2024 года в размере 17 498,3 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс. рублей;

- на 01 января 2025 года в размере 27 641,4 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс. рублей;

- на 01 января 2026 года в размере 39 328,7 тыс. рублей в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс. рублей.

23. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год согласно Приложению № 8 к настоящему решению, на плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению № 9.

24. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Бодайбинского муниципального образования на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению № 10.

25. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

26. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2023 года.

Председатель Думы  
Бодайбинского городского поселения  
\_\_\_\_\_ А.А. Дударик

Глава Бодайбинского  
муниципального образования  
\_\_\_\_\_ А.В. Ботвин

25.11.2022 г. № 28-па  
г. Бодайбо

Приложения 1-10 опубликованы в сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10. 2022 г.

г. Бодайбо

№ 781-п

«О внесении изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 15.12.2021 г. № 627-п «Об установлении тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для потребителей ООО «Вариант Плюс» на второй долгосрочный период 2022-2026 г.г.».

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлениями Правительства РФ от 30 мая 2016 г. № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», Законом Иркутской области от 20 декабря 2010 г. № 131-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса», учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по регулированию тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами от 31.10.2022 г., руководствуясь ст. 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 15.12.2021 г. № 627-п «Об установлении тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для потребителей ООО «Вариант Плюс» на второй долгосрочный период 2022-2026 г.г.», изложив приложение № 1 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.01.2023 года.

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 31.10.2022 г. № 781-п

«Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения

Тарифы на захоронение твердых коммунальных отходов для потребителей  
ООО «Вариант Плюс» на второй долгосрочный период 2022-2026 г.г.»

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф, руб./тн. (НДС не облагается)
ООО «Вариант-Плюс»	с 01.01.2022 г. по 30.06.2022 г.	762,34
	с 01.07.2022 г. по 31.12.2022 г.	1 996,28
	с 01.01.2023 г. по 30.06.2023 г.	1 996,28
	с 01.07.2023 г. по 31.12.2023 г.	2 981,79
	с 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г.	2 981,79
	с 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	2 035,60
	с 01.01.2025 г. по 30.06.2025 г.	2 035,60
	с 01.07.2025 г. по 31.12.2025 г.	2 091,66
	с 01.01.2026 г. по 30.06.2026 г.	2 091,66
с 01.07.2026 г. по 31.12.2026 г.	2 149,38	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 785-п

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему лицу, достигшему возраста шестнадцати лет»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки, утверждения и изменения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) на территории Бодайбинского муниципального образования, утвержденным постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 29.10.2010 г. № 379-п, руководствуясь статьями 6, 26, Устава Бодайбинского муниципального образования,

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему лицу, достигшему возраста шестнадцати лет (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановления администрации Бодайбинского городского поселения:

- от 27.05.2015 г. № 275-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, проживающим на территории Бодайбинского муниципального образования, достигшим возраста шестнадцати лет, при наличии уважительных причин»;

- от 22.07.2016 г. № 562-пп «О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.05.2015 г. № 275-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, проживающим на территории Бодайбинского муниципального образования, достигшим возраста шестнадцати лет, при наличии уважительных причин».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

*Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему лицу, достигшему возраста шестнадцати лет» опубликован в сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 796-п

О внесении изменения в муниципальную программу «Переселение граждан из не предназначенных для проживания строек, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока на территории Бодайбинского муниципального образования на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 20.01.2020 года № 20-п

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Государственной Программой Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-

2024 годы, утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области от 31 октября 2018 г. № 780-пп «Об утверждении Государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, статьями 6,26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в муниципальную программу «Переселение граждан из не предназначенных для проживания строений, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока на территории Бодайбинского муниципального образования на 2020-2024 годы» изложив в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «[www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru)».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

*Муниципальная программа «Переселение граждан из не предназначенных для проживания строений, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока на территории Бодайбинского муниципального образования на 2020-2024 годы» опубликована в сетевом издании «[www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru)».*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 796/1-п

О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п, руководствуясь ст. 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов», изложив Приложение № 2 в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 21.04.2022 г. № 242-п «О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.02.2015 г. № 95-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

Приложение к постановлению администрации Бодайбинского городского поселения от 03.11.2022 г. № 796/1-п

«Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Бодайбинского городского поселения 27.02.2015 г. № 95-п

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бодайбинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов

Гросс Анатолий Владимирович - заместитель главы Бодайбинского городского поселения, председатель комиссии;  
Плешува Альмира Алексеевна - управляющий делами администрации Бодайбинского городского поселения, заместитель председателя комиссии;

Коробкина Елена Валерьевна - главный специалист по кадровой работе и охране труда администрации Бодайбинского городского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Плотникова Нина Геннадьевна - начальник отдела по правовой работе администрации Бодайбинского городского поселения;

Харичева Елена Валерьевна – начальник финансового управления Бодайбинского городского поселения;

Шоколова Наталья Анатольевна - депутат Думы Бодайбинского городского поселения (по согласованию);

Шестакова Екатерина Ивановна - управляющий делами администрации г. Бодайбо и района (по согласованию);

Лыкова Наталья Георгиевна - главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации г. Бодайбо и района (по согласованию).».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 818-п

О внесении изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 28.03.2018 г. № 202-п «Об утверждении размера платы граждан за содержание жилого помещения»

В соответствии со ст. 154, 156-158 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.14, 17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 22.05.2018 г. № 386-п «Об утверждении Порядка установления размера платы граждан за жилое помещение для нанимателей и собственников жилых помещений в многоквартирных домах, в которых собственники помещений не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в которых выбран способ непосредственного управления многоквартирным домом, перечни услуг и работ по содержанию жилых помещений утверждены решениями общих собраний собственников помещений, но не принято решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения», руководствуясь статьями 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 28.03.2018 г. № 202-п «Об утверждении размера платы граждан за содержание жилого помещения» изложив приложения 1,2 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 г.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 15.11. 2022 г. № 818-п

«Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 28.03.2018 г. № 202-п

Размер платы граждан за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда

№ п/п	Группы жилищного фонда с учетом качества жилья	Плата за содержание жилого помещения за 1 кв.м. общей площади жилого помещения (руб./ мес.) (без учета НДС)
1.	<i>МКД с централизованным водоотведением</i>	
1.1	Капитальные многоэтажные МКД со всеми видами благоустройства, в т. ч.: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	30,05 0,15
1.2	Деревянные 2-х этажные МКД со всеми видами благоустройства, в т.ч.	27,56

	плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	0,07
1.3	Деревянные 2-х этажные МКД полу/благоустроенные, в т. ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	20,47 0,07
1.4	Одноэтажные МКД со всеми видами благоустройства, в т. ч.: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	6,70 0,07
1.5	Одноэтажные МКД полу/благоустроенные, в т. ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	4,36 0,07
2.	<i>МКД, оборудованные общедомовыми выгребными ямами</i>	
2.2	Деревянные 2-х этажные МКД со всеми видами благоустройства, в т.ч. плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	60,95 0,07
2.3	Деревянные 2-х этажные МКД полу/благоустроенные, в т.ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	49,21 0,07
2.4	Одноэтажные МКД со всеми видами благоустройства, в т. ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	40,09 0,07
2.5	Одноэтажные МКД полу/благоустроенные, в т. ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	33,07 0,07
3.	<i>МКД с помойницами (без централизованного водоотведения, без выгребной ямы)</i>	
3.1	Одноэтажные МКД полу/благоустроенные, в т. ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	13,77 0,07
4.	<i>Неблагоустроенные МКД</i>	
4.1	Деревянные одноэтажные МКД, в т. ч: плата за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества МКД	2,23 0,07

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 15.11.2022 г. № 818-п

«Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 28.03.2018 г. № 202-п

Размер платы граждан за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, в которых выбран способ непосредственного управления многоквартирным домом, перечни услуг и работ по содержанию жилых помещений утверждены решениями общих собраний собственников помещений, но не принято решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

№ п/п	Группы жилищного фонда с учетом качества жилья	Плата за содержание жилого помещения за 1 кв.м. общей площади жилого помещения (руб. в мес.) (без учета НДС)
1.	<i>МКД с централизованным водоотведением</i>	
1.1	Капитальные многоэтажные МКД со всеми видами благоустройства, с количеством квартир не более 30	29,90
1.2	Деревянные 2-х этажные МКД со всеми видами благоустройства	27,49
1.3	Деревянные 2-х этажные МКД полу/благоустроенные	20,40
1.4	Одноэтажные МКД со всеми видами благоустройства	6,63
1.5	Одноэтажные МКД полу/благоустроенные	4,28
2.	<i>МКД, оборудованные общедомовыми выгребными ямами</i>	
2.2	Деревянные 2-х этажные МКД со всеми видами благоустройства	60,86
2.3	Деревянные 2-х этажные МКД полу/благоустроенные	49,13
2.4	Одноэтажные МКД со всеми видами благоустройства	40,02
2.5	Одноэтажные МКД полу/благоустроенные	33,01
3.	<i>МКД с помойницами (без централизованного водоотведения, без выгребной ямы)</i>	
3.1	Одноэтажные МКД полу/благоустроенные	13,68
4.	<i>Неблагоустроенные МКД</i>	
4.1	Деревянные одноэтажные МКД	2,14

Примечание:

В соответствии с ч. 5 статьи 154 Жилищного Кодекса в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме, плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, в том числе плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 820-п

«О внесении изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 15.12.2021 г. № 627-п «Об установлении тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для потребителей ООО «Вариант Плюс» на второй долгосрочный период 2022-2026 г.г.»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлениями Правительства РФ от 30 мая 2016 г. № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», от 14.11.2022 г. № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых (цен) тарифов с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Законом Иркутской области от 20 декабря 2010 г. № 131-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса», руководствуясь ст. 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 15.12.2021 г. № 627-п «Об установлении тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для потребителей ООО «Вариант Плюс» на второй долгосрочный период 2022-2026 г.г.», изложив:

1.1. В приложении №1 строки:

с 01.07.2022 г. по 31.12.2022 г.	1 996,28
с 01.01.2023 г. по 30.06.2023 г.	1 996,28
с 01.07.2023 г. по 31.12.2023 г.	1 981,14

в следующей редакции:

с 01.07.2022 г. по 30.11.2022 г.	1 996,28
с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	2 981,79

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.12.2022 г.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 30.10.2022 г. № 781-п «О внесении изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 15.12.2021 г. № 627-п «Об установлении тарифов на захоронение твердых коммунальных отходов для потребителей ООО «Вариант Плюс» на второй долгосрочный период 2022-2026 г.г.».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 827-п

О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 07.12.2018 г. № 942-п «Об утверждении производственных программ в сфере холодного водоснабжения, водоотведения на 2019 год»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13.05.2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 06.11.2012 г. № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь ст.26 Устава Бодайбинского муниципального образования,  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 07.12.2018 г. № 942-п (далее- постановление):

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ на 2019-2023 гг.

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разрабатывается произ-

Муниципальное унитарное предприятие «Тепловодоканал»

водственная программа	
Местонахождение регулируемой организации	666901, Иркутская обл., г. Бодайбо, ул. П.Поручикова,41А
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Администрация Бодайбинского городского поселения
Местонахождение уполномоченного органа	666904, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы,3

## 2. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на период регулирования				
			2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем поднятой воды	м3	1 179 310	1 169 203	1 184 798	1 188 981	1 178 884
2.	Объем воды, используемой на собственные нужды	м3	49 000	62 000	83 472	83 500	83 500
3.	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	м3	1 130 310	1 107 203	1 101 326	1 105 481	1 094 789
4.	Объем отпуска в сеть	м3	1 130 310	1 107 203	1 101 326	1 105 481	1 095 384
5.	Потери воды в сетях	м3	104 303	101 569	101 135	102 000	101 068
6.	Уровень потерь воды в общем объеме воды, поданной в сеть	%	9,2	9,2	9,2	9,2	9,2
7.	Объем полезного отпуска воды	м3	1 026 007	1 005 634	1 000 191	1 003 481	994 316
8.	Объем отпущенной горячей воды всем потребителям - всего, в т.ч.	м3	196 235	187 460	184 842	184 259	185 648
8.1.	населению	м3	156 690	144 761	133 667	130 316	140 838
8.2.	бюджетным потребителям	м3	22 045	19 050	25 920	17 556	17 778
8.3.	прочие потребители	м3	9 000	13 050	17 459	29 611	21 722
8.4.	собственное производство	м3	8 500	10 599	7 797	6 776	5 310
9.	Объем отпущенной холодной воды всем потребителям - всего, в т.ч.:	м3	829 772	818 174	815 348	819 222	808 668
9.1.	населению	м3	426 966	412 287	414 325	423 703	444 793
9.2.	бюджетным потребителям	м3	50 289	53 100	53 003	53 748	51 917
9.3.	прочим потребителям	м3	230 874	213 413	213 672	207 359	210 096
9.4.	собственное производство	м <sup>3</sup>	121 643	139 374	134 349	133 412	101 862

## 3. Объем финансовых средств, необходимых для реализации производственной программы

Источники финансирования	Всего сумма, тыс. руб.				
	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
1	2	3	4	5	6
Всего, в т.ч.	5 947,61	3 679,85	4 332,02	4 899,80	3 485,90
Средства, предусмотренные на капитальный ремонт сетей водоснабжения	2 994,70	3 053,70	3 250,99	3 321,80	3 485,90
Средства на капитальный ремонт сетей водоснабжения, предусмотренные за счет амортизации	2 952,91	626,15	1 081,03	1 578,00	0

## 4. Перечень и график реализации плановых мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата реализации мероприятия (месяц, год)	Финансовые потребности на реализацию мероприятия всего, тыс. руб.
-------	--------------------------	--	---

1	2	3	4
1.	Мероприятия по капитальному ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	Май-октябрь 2019 г.	5 947,61
		Май-октябрь 2020 г.	3 679,85
		Май-октябрь 2021 г.	4 332,02
		Май-октябрь 2022 г.	4 899,80
		Май-октябрь 2023 г.	3 485,90
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	Мероприятия организацией не предусмотрены	
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Мероприятия организацией не предусмотрены	
4.	Мероприятия, направленные на улучшение качества обслуживания абонентов	Мероприятия организацией не предусмотрены	

5. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Показатели качества питьевой воды					
1.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	0	0	0	0	0
1.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	0	0	0	0	0
2	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения					
2.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, ед./км	0	0	0	0	0
3	Показатели энергетической эффективности					
3.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	9,2	9,2	9,2	9,2	9,2
3.2	Удельный расход электроэнергии, потребляемой в технологическом процессе подъема и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды кВт*ч/куб.м.	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9

6. Расчет эффективности производственной программы

Расчет эффективности не проводится, так как производственной программой не предусмотрены мероприятия, направленные на изменение значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения.

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

7.1 Объем подачи воды

№ п/п	Наименование показателей	По плану на 2021 год	Фактически за 2021 год
1	2	3	4
1.1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)			
1.1.1.	Объем производства товаров и услуг (тыс.куб. м)	1 184,8	1 194,89
1.1.2.	Объем воды, используемой на собственные нужды (станции водоподготовки) (тыс.куб.м)	83,47	69,01
	Объем воды, отпущенной всем потребителям (тыс.куб.м)	1 000,19	1014,89

№ п/п	Наименование показателей	По плану на 2021 год	Фактически за 2021 год
1	2	3	4
	в т.ч. - населению	547,99	566,03
	- бюджетным организациям	78,92	69,48
	- прочим потребителям	373,28	232,45
	Справочно: отпуск воды "технического качества", не прошедшую очистку (по всем группам потребителей)		
1.1.3.	Объем потерь (тыс.куб.м)	101,14	110,98
	Объем отпуска в сеть (тыс.куб.м)	1 101,33	1 125,88
	Справочно: расходы на собственные технологические нужды системы водоснабжения (тыс. куб. м)	83,47	69,01
	расходы воды на хозяйственно-бытовые нужды (тыс.куб.м)	142,15	141,63
1.1.4.	Протяженность сетей (всех видов в однотрубном представлении), (км)	58,27	58,27
	Справочно: диаметр от 50 мм до 250 мм, (км)	39,4	39,4
	диаметр от 250мм до 500мм, (км)	18,87	18,87
	диаметр от 500мм до 1000мм, (км)		
	Количество колодцев/автономных водоразборных колонок (для нецентрализованного водоснабжения)		
	Коэффициент потерь (куб. м/км)	1,74	1,85
1.1.5.	Удельное водопотребление (куб. м/чел)	50,51	57,00
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	10 850	9 931
1.2.	Наличие контроля качества товаров и услуг (%)		
1.2.1	Фактическое количество произведенных анализов проб на системах коммунальной инфраструктуры водоснабжения (ед.), в том числе:	799	1 115
	-в местах водозабора (ед.)	432	725
	-перед поступлением в распределительную сеть (ед.)	247	243
	-в точках водоразбора наружной сети (ед.)	-	-
	-в точках водоразбора внутренней сети (ед.)	120	120
1.2.2.	Нормативное количество произведенных анализов проб на системах коммунальной инфраструктуры водоснабжения (ед.), в том числе:	799	1 115
	-в местах водозабора (ед.)	432	725
	-перед поступлением в распределительную сеть (ед.)	247	243
	-в точках водоразбора наружной сети (ед.)	-	-
	-в точках водоразбора внутренней сети (ед.)	120	147
1.2.3.	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям (%)		
	Количество проб, соответствующих нормативам (ед.), в том числе:	737	686
	-в местах водозабора (ед.)	372	352
	-перед поступлением в распределительную сеть (ед.)	245	209
	-в точках водоразбора наружной сети (ед.)	-	-
1.2.4.	-в точках водоразбора внутренней сети (ед.)	120	120
	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)	24/365	24/365
	Количество часов предоставления услуг в отчетном периоде (часов)	8 760	8 760
1.3.	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры (ед./км)	0	0
1.3.1	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры (ед.)	0	0
1.3.2.	Износ систем коммунальной инфраструктуры (%), в том числе:		
	-оборудование водозаборов	78	61,3
	-оборудование системы очистки воды	14	25,1
	-оборудование системы транспортировки воды	94	100
1.3.3.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	51,3	46,1
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	29,9	26,9
	Справочно: диаметр от 50мм до 250мм, (км)	22,9	19,6
	диаметр от 250мм до 500мм, (км)	7	7,35

№ п/п	Наименование показателей	По плану на 2021 год	Фактически за 2021 год
1	2	3	4
	диаметр от 500мм до 1000мм, (км)	0	0

## 7.2 Реализация плановых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	План 2021 г. тыс. руб.	Факт 2021 г. тыс. руб.
1.	Мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	4 332,0	8 836,60
2.	Мероприятия направленные на улучшение качества питьевой воды	Мероприятия организацией не предусмотрены	
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Мероприятия организацией не предусмотрены	
4.	Мероприятия направленные на улучшение качества обслуживания абонентов	Мероприятия организацией не предусмотрены	

1.2. Приложение №2 к постановлению изложить в следующей редакции:

### «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ на 2019-2023 гг.

#### 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разрабатывается производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие «Тепловодоканал»
Местонахождение регулируемой организации	666902, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. П. Поручикова, 41А
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Администрация Бодайбинского городского поселения
Местонахождение уполномоченного органа	666904, Иркутская область, г. Бодайбо ул. 30 лет Победы, 3

#### 2. Планируемый объем приема сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на период регулирования				
			2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем принятых сточных вод ВСЕГО:	м3	901 382	926 455	912 399	893 500	859 720
1.1	В том числе принято от организаций, осуществляющих водоотведение (ООО «УК ГОРОД»)	м3	86 842	84 003	85 000	75 000	69 800
2.	Объем воды, сброшенной без очистки	м3	134 882	157 855	145 899	127 000	0
3.	Объем отведенных стоков, пропущенных через очистные сооружения	м3	766 500	768 600	766 500	766 500	859 720
4.	Объем реализации товаров и услуг, всего в том числе:	м3	901 382	926 455	912 399	893 500	859 720
4.1	-населению (с УК ГОРОД)	м3	517 088	536 300	515 500	515 860	538 944
4.2	-бюджетным потребителям	м3	68 965	70 350	71 100	70 800	69 431
4.3	-прочим потребителям	м3	193 673	179 265	185 000	183 457	183 803
4.4	-собственное производство	м3	121 656	140 540	140 799	123 383	67 542

#### 3. Объем финансовых средств, необходимых для реализации производственной программы

Источники финансирования	Всего сумма, тыс. руб.				
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6
Всего, в т.ч.	2 900,4	2 064,5	2 197,8	2 245,7	2 356,6
Средства, предусмотренные на капитальный ремонт сетей и объектов водоотведения	2 389,00	2 064,5	2 197,88	2 245,7	2 356,6
Средства, предусмотренные на капитальный ремонт сетей и объектов водо-	511,40	-	-	-	-

Источники финансирования	Всего сумма, тыс. руб.				
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6
отведения, за счет амортизации					

#### 4. Перечень и график реализации плановых мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата реализации мероприятия (месяц, год)	Финансовые потребности на реализацию мероприятия всего, тыс. руб.
1	2	3	4
1.	Мероприятия по капитальному ремонту объектов централизованной системы водоотведения	Май-октябрь 2019 г.	2 900,4
		Май-октябрь 2020 г.	2 064,5
		Май-октябрь 2021 г.	2 197,8
		Май-октябрь 2022 г.	2 245,7
		Май-октябрь 2023 г.	2 356,6
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества очистки сточных вод	Мероприятия организацией не предусмотрены	
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Мероприятия организацией не предусмотрены	
4.	Мероприятия, направленные на улучшение качества обслуживания абонентов	Мероприятия организацией не предусмотрены	

#### 5. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Показатели очистки сточных вод					
1.1	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %	0	0	0	0	0
1.2	Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	0	0	0	0	0
1.3	Для проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) систему водоотведения, %	0	0	0	0	0
1.4	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для и централизованной ливневой систем водоотведения, %	0	0	0	0	0
2	Показатели надежности и бесперебойности водоотведения					
2.1	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, ед./км	0	0	0	0	0
3	Показатели энергетической эффективности					
3.1	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе приемки, транспортировки, очистки сточных вод на единицу объема, кВт*ч/куб.м.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

#### 6. Расчет эффективности производственной программы

Расчет эффективности не проводится, так как производственной программой не предусмотрены мероприятия, направленные на изменение значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения.

#### 7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

##### 7.1 Объем принятых сточных вод

№ п/п	Наименование показателей	По плану на 2021 год	Фактически за 2021 год
-------	--------------------------	----------------------	------------------------

1	2	3	4
1.1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)			
1.1.1.	Объем принятых сточных вод (тыс. куб. м)	912,4	902,22
1.1.2.	Объем водоотведения по всем потребителям (тыс. куб. м)	912,4	902,22
	в т.ч. – населению	515,5	519,44
	- бюджетным организациям	71,1	66,78
	- прочим потребителям	185,0	174,93
	- собственное производство	140,8	141,07
1.1.3	Удельное водоотведение (куб. м/чел)	63,37	57,03
	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	8 134	9 108
1.1.4.	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене (%)	26,8	35,7
	Протяженность канализационных сетей, (км)	47	47
	Протяженность сетей, нуждающихся в замене (км):	12,6	16,8

#### 7.2 Реализация плановых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	План 2021 г. тыс. руб.	Факт 2021 г. тыс. руб.
1.	Мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	2 197,8	526,95
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества очистки сточных вод	Мероприятия организацией не предусмотрены	
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Мероприятия организацией не предусмотрены	
4.	Мероприятия направленные на улучшение качества обслуживания абонентов	Мероприятия организацией не предусмотрены	

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 828-п

О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 10.12.2018 г. № 949-п «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение для гарантирующей организации МУП «Тепловодоканал» на территории Бодайбинского городского поселения на период 2019-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 06.11.2012 г. № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства РФ от 14.11.2022 г. № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых (цен) тарифов с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Комиссии по регулированию тарифов на услуги водоснабжения и водоотведения администрации Бодайбинского городского поселения (протокол от 18.11.2022 г.), руководствуясь ст.26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 10.12.2018 г. № 949-п «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение для гарантирующей организации МУП «Тепловодоканал» на территории Бодайбинского городского поселения на период 2019-2023 годы», изложив:

1.1. В приложении №1 строки:

с 01.07.2022 по 31.12.2022	85,28	47,88
с 01.01.2023 по 30.06.2023	85,28	47,88
с 01.07.2023 по 31.12.2023	87,80	49,79

в следующей редакции:

с 01.07.2022 по 30.11.2022	93,78	48,02
с 01.12.2022 по 31.12.2023	96,64	52,34

1.2. В приложении № 3 строки:

с 01.07.2022 по 31.12.2022	50,12	33,19
с 01.01.2023 по 30.06.2023	50,12	33,19
с 01.07.2023 по 31.12.2023	53,60	34,51

в следующей редакции:

с 01.07.2022 по 30.11.2022	54,27	33,29
с 01.12.2022 по 31.12.2023	59,66	36,28

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.12.2022 г.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 829-п

Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей МУП «Тепловодоканал», оказывающего услуги на территории Бодайбинского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 06.11.2012 г. № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 14.11.2022 г. № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых (цен) тарифов с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Комиссии по регулированию тарифов на услуги водоснабжения и водоотведения администрации Бодайбинского городского поселения (протокол от 18.11.2022 г.) руководствуясь статьями 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тарифы на подвоз воды для потребителей МУП «Тепловодоканал», оказывающего услуги на территории Бодайбинского городского поселения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.12.2022 г.

3. Считать утратившим силу с 01.12.2022 г. постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 13.12.2021 г. № 600-п «Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей МУП «Тепловодоканал», оказывающего услуги на территории Бодайбинского муниципального образования на 2022 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

Приложение  
к постановлению администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 21.11.2022 г. № 829-п

Тарифы на подвоз воды  
для потребителей МУП «Тепловодоканал», оказывающего услуги  
на территории Бодайбинского муниципального образования

№ п/п	Наименование населенного пункта и категории потребителей	Период действия тарифов	Тариф (руб./куб. м)
-------	--	-------------------------	---------------------

1	город Бодайбо		
	Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	817,09
	Население (с учетом НДС)	с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	397,39
2	Микрорайон Бисяга Бодайбинского муниципального образования		
	Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	968,47
	Население (с учетом НДС)	с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	438,83
3	Микрорайон Колобовщина Бодайбинского муниципального образования		
	Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	1018,81
	Население (с учетом НДС)	с 01.12.2022 г. по 31.12.2023 г.	474,28

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 831 -п

О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Бодайбинского городского поселения от 22.12.2021 г. № 32-па «Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Бодайбинского муниципального образования», от 22.12.2021 года № № 33-па «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Бодайбинском городском поселении», от 22.12.2021 г. № 36-па «Об утверждении положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Бодайбинском муниципальном образовании», решением Думы Бодайбинского городского поселения от 22.12.2021 года № 30-па «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в Бодайбинском городском поселении», решением Думы Бодайбинского городского поселения от 22.12.2021 года № 31-па «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в Бодайбинском городском поселении», руководствуясь ст. 6,26 Устава Бодайбинского муниципального образования  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить на 14 часов 30 минут 29.11.2022 г. по адресу: г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, кабинет № 201 администрации Бодайбинского городского поселения проведение публичных слушаний по вопросу утверждения «Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Бодайбинского муниципального образования на 2023 год», «Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Бодайбинского муниципального образования на 2023 г», Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Бодайбинском муниципальном образовании на 2023 год», «Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Бодайбинского муниципального образования на 2023 год», «Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на территории Бодайбинского муниципального образования на 2023 год».

2. Установить, что письменные предложения и замечания по вопросу публичных слушаний от граждан, проживающих на территории Бодайбинского муниципального образования, принимаются в рабочие дни с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, здание администрации Бодайбинского городского поселения, кабинет № 207 в срок до 28.11.2022 г.

3. Ответственным за организацию публичных слушаний назначить отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта (А.А. Одинцев), отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям (О.Ю. Анциферова).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

ГЛАВА

А.В. БОТВИН

Проекты программ опубликованы в сетевом издании [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2022 г.

г. Бодайбо

№ 841-пп

Об утверждении Положения о должностном лице администрации Бодайбинского городского поселения, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о должностном лице администрации Бодайбинского городского поселения, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «www.uprava-bodaibo.ru».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования.

И.О. ГЛАВЫ

О.В. ГОРИН

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Бодайбинского городского поселения  
от 23.11.2022 г. № 841-пп

Положение  
о должностном лице администрации Бодайбинского городского поселения,  
ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений

#### Раздел 1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции должностного лица администрации Бодайбинского городского поселения (далее - администрация), ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо).

2. Должностное лицо в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также настоящим Положением.

3. Обязанности должностного лица исполняет главный специалист по кадровой работе и охране труда. Данные обязанности закреплены за ним в соответствии с должностной инструкцией главного специалиста по кадровой работе и охране труда, утвержденной распоряжением администрации Бодайбинского городского поселения от 22.02.2018 г. № 103-р.

Должностное лицо находится в непосредственном подчинении главы администрации и несет персональную ответственность за свою деятельность.

#### Раздел 2. Основные задачи должностного лица

4. Основными задачами должностного лица являются:

- а) формирование у муниципальных служащих нетерпимости к коррупционному поведению;
- б) профилактика коррупционных правонарушений в администрации;
- в) разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- г) осуществление контроля:
  - за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
  - за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений.

#### Раздел 3. Основные функции должностного лица

5. Должностное лицо осуществляет следующие основные функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности комиссии администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, исполнение обязанностей секретаря в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

д) обеспечение соблюдения в администрации законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

е) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

ж) осуществление проверки:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

- достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

з) подготовка в пределах своей компетенции проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

и) анализ сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

к) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

л) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения муниципальных служащих;

м) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В целях реализации своих функций должностное лицо:

а) обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям;

б) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы Иркутской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также об иных сведениях в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Иркутской области, государственными органами Иркутской области, а также с организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед администрацией, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

г) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы, получает от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

д) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

е) представляет в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованные в администрации, информацию и материалы, необходимые для работы этих комиссий;

ж) участвует в пределах своей компетенции в вопросах, мероприятиях по противодействию коррупции в случаях, связанных с лицами, замещающими муниципальные должности, если согласно уставу муниципального образования глава му-

ниципального образования является председателем представительного органа муниципального образования, а представительный орган муниципального образования не имеет собственного аппарата и функции последнего по соглашению осуществляются должностными лицами местной администрации муниципального образования;

з) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

#### Извещение

о предоставлении земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 39.14 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Бодайбинского городского поселения извещает о возможном предоставлении в аренду земельных участков:

1. кадастровый номер: 38:22:000060:188;

площадь: 400 кв.м.;

категория земель: земли населенных пунктов;

расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Бодайбинский, городское поселение Бодайбинское, город Бодайбо, улица Первомайская, земельный участок 646

разрешенное использование: садоводство

ограничения: Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 02.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 02.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 02.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: приказ от 24.03.2014г. № 176 выдан: ЗАО «Витимэнерго». Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 02.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 02.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 02.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта.

2. кадастровый номер: 38:22:000019:573;

площадь: 616 кв.м.;

категория земель: земли населенных пунктов;

расположенный: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный район Бодайбинский, городское поселение Бодайбинское, город Бодайбо, улица Солнечная, земельный участок 1и

разрешенное использование: ведение садоводства

ограничения: ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 18.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 18.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 18.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 18.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта. Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 18.11.2022г.; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об установлении приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Бодайбо» от 15.03.2021г. № 36 выдан: Восточно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта.

При поступлении двух или более заявлений земельные участки предоставляются на торгах»

Граждане, заинтересованные в приобретении права аренды на указанные земельные участки, в течении 30 дней со дня опубликования извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе. Ознакомиться со схемой рас-

День недели	Приемное время
Понедельник	13.00-17.00
Вторник	13.00-16.00
Среда	13.00-16.00
Четверг	13.00-16.00
Пятница	13.00-16.00
Суббота, воскресенье	Выходные дни

Электронный адрес для приема заявлений в форме электронного документа: [info@adm-bodaibo.ru](mailto:info@adm-bodaibo.ru)

Консультации по тел. 8 (39561) 5-13-65 доб.232,5-22-24

Дата окончания приема заявлений: по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Главе Бодайбинского городского поселения

Ботвину А.В.

От \_\_\_\_\_ (1)

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести аукцион на право заключения договора купли-продажи (аренды)

*(нужное подчеркнуть)*

земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)

*(нужное подчеркнуть)*, с кадастровым номером \_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_

(предполагаемое целевое использование испрашиваемого земельного участка)

К заявлению прилагаются:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

0

(подпись заявителя или представителя заявителя)

Итоги публичных слушаний от 18 ноября 2022 г.

Согласно постановлению администрации Бодайбинского городского поселения от 28.10.2022 г. № 778-п «О проведении публичных слушаний», 18 ноября 2022 года в администрации Бодайбинского городского поселения состоялись публичные слушания по вопросу: проект бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

С проектом бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов выступил начальник финансового управления Бодайбинского городского поселения – Харичева Е.В.

В ходе заседания публичных слушаний поступило предложение – рекомендовать Думе Бодайбинского городского поселения утвердить проект бюджета Бодайбинского муниципального образования на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов с учетом устранения замечаний Ревизионной комиссии муниципального образования г. Бодайбо и района. За данное предложение присутствующие проголосовали единогласно.

Ведущий публичных слушаний  
Секретарь публичных слушаний

Ботвин А.В.  
Нижегородцева Е.Ю.

### СООБЩЕНИЕ О ПЛАНИРУЕМОМ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

В соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20.12.2017 № 1596 и пунктом 5.4.54 Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 396.

Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) сообщает о планируемом изъятии земельных участков для государственных нужд в целях реализации проекта «Строительство аэропортового комплекса (г. Бодайбо, Иркутская область)» (далее — Объект).

Размещение Объекта предусмотрено схемой территориального планирования Российской Федерации, в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р,

документацией по планировке территории, состоящей из проекта планировки территории и проекта межевания территории, утвержденной приказом Росавиации от 04.03.2022 № 132-П. Документы размещены на сайте Росавиации (<https://favt.gov.ru/>).

Цель изъятия для государственных нужд: размещение объекта «Строительство аэропортового комплекса (г. Бодайбо, Иркутская область)».

Перечень условных номеров земельных участков, подлежащих изъятию, их адреса: земельные участки с условными номерами (согласно документацией по планировке территории Объекта)

№1 по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Пионерская, д. 1,

№ 4 по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Пионерская, д. 4,

№ 6 по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Пионерская, д. 6,

№ 8 по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Пионерская, д. 8,

№ 14 по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Пионерская, д. 14,

№ 18 по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Пионерская, д. 18,

№ 37п по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Первомайская, 37,

№ 39п по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Первомайская, 39,

№ 41п по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Первомайская, 41,

№ 43п по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Первомайская, 43,

№ 65п по адресу: Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Первомайская, 65),

38:22:000074:379 по адресу: Иркутская область, Бодайбинский муниципальный район, Городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Первомайская, з/у 63,

38:22:000074:370 по адресу: Иркутская обл., Бодайбинский муниципальный район, городское поселение Бодайбинское, г. Бодайбо, ул. Пионерская, участок 16/2.

Выявление правообладателей земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости осуществляется вдоль полосы аэропорта Бодайбо на территории Бодайбинского городского поселения Бодайбинского района Иркутской области.

Границы зоны планируемого размещения Объекта:

Границы зоны, в пределах которой предполагается изъятие земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, установлены утвержденной документацией по планировке территории.

Утвержденный проект межевания территории, предусматривающий образование земельных участков, подлежащих изъятию, размещен на сайте Росавиации (<https://favt.gov.ru/>).

Адрес, по которому заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных нужд, подать заявление об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества, а также ознакомиться с проектом межевания территории, в соответствии с которым предстоит образовать земельный участок, подлежащий изъятию:

666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Аэропортовая, здание 29, кабинет 3 (Акционерное общество «Аэропорт Бодайбо»), контактное лицо: Грачев Валерий Вениаминович, контактный телефон: 8 (39561) 5-62-65.

Адрес электронной почты для направления корреспонденции в электронном виде (сканы документов): [bdbair@polyus.com](mailto:bdbair@polyus.com).

ОФИЦИАЛЬНЫЙ  
БЮЛЛЕТЕНЬ  
Бодайбинского муниципального  
образования  
№ 16 (53)  
25 ноября 2022 года

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
Администрация Бодайбинского городского поселения  
666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3,  
тел. 8(39561)5-22-24  
ИЗДАТЕЛЬ:  
Администрация Бодайбинского городского поселения  
666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3,  
тел. 8(39561)5-22-24  
Тираж 50 экз., распространяется бесплатно