**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Бодайбинского городского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения

В соответствии с ч.6 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч.4 ст. 8 Федерального закона от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь статьей 34 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par44) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Бодайбинского городского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бодайбинские ведомости» и размещению на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения в сети Интернет [www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Бодайбинского Глава Бодайбинского**

**городского поселения муниципального образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Я. Матвеев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Дубков**

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Бодайбинского

городского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Бодайбинского городского поселения

и членов их семей на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации Бодайбинского городского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Бодайбинского городского поселения и членов их семей в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения ([www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru)).

2. На официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Бодайбинского городского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Думы Бодайбинского городского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату Думы Бодайбинского городского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход депутата Думы Бодайбинского городского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Думы Бодайбинского городского поселения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах депутата Думы Бодайбинского городского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата Думы Бодайбинского городского поселения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата Думы Бодайбинского городского поселения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутата Думы Бодайбинского городского поселения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения депутатом Думы Бодайбинского городского поселения муниципальной должности, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения и ежегодно обновляются в течение 4 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за отчетный период от Думы Бодайбинского городского поселения.

5. Формирование сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за отчетный период, и подлежащих размещению на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения, осуществляется председателем Думы Бодайбинского городского поселения в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и предоставляются в управление делами администрации Бодайбинского городского поселения.

Подготовил:

Начальник отдела по правовой работе

администрации Бодайбинского городского поселения Н.В. Коваль