**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2014 г. г. Бодайбо № 14-п

О внесении изменений в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.06.2012 г. № 277-п «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

 В связи с изменениями режима работы администрации Бодайбинского городского поселения, на основании Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст.ст. 6, 23 Устава Бодайбинского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести следующие изменения в постановление администрации Бодайбинского городского поселения от 27.06.2012 г. № 277-п «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (далее-постановление):

 1.1. В приложениях №№ 1-15 к постановлению абзацы 3-5 пунктов 2.2. разделов 2 регламентов изложить в новой редакции:

«График работы: понедельник с 9.00 до 18.00 часов, вторник – пятница с 9.00 до 17.00 часов. Перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 14.00 часов. Суббота и воскресенье - выходные дни.

Приемные дни и часы отдела: понедельник, вторник, четверг с 14.00 до 17.00 часов.

Почтовый адрес для направления заявлений о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3; справочные телефоны (39561) 5-22-24, 5-22-64; адрес электронной почты: info@adm-bodaibo.ru.»;

1.2. В приложениях №№ 16, 18-19, 27-28 к постановлению абзацы 3-5 пунктов 2.2. разделов 2 регламентов изложить в новой редакции:

«График работы: понедельник с 9.00 до 18.00 часов, вторник – пятница с 9.00 до 17.00 часов. Перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 14.00 часов. Суббота и воскресенье - выходные дни.

Приемные дни и часы отдела: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14.00 до 17.00 часов.

Почтовый адрес для направления заявлений о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3; справочные телефоны (39561) 5-22-24, 5-22-64; адрес электронной почты: info@adm-bodaibo.ru.»;

1.3. В приложении № 17 к постановлению подпункты 2.2.3., 2.2.4. пункта 2.2. раздела 2 регламента изложить в новой редакции:

«2.2.3. Почтовый адрес для направления заявлений о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3; справочные телефоны (39561) 5-22-24, 5-22-64; адрес электронной почты: info@adm-bodaibo.ru.

2.2.4. График работы: понедельник с 9.00 до 18.00 часов, вторник – пятница с 9.00 до 17.00 часов. Перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 14.00 часов. Суббота и воскресенье - выходные дни.

Приемные дни и часы для подачи заявлений о предоставлении муниципальной услуги: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14.00 до 17.00 часов.

Приемные дни и часы для выдачи специальных разрешений: вторник, четверг с 9.00 до 11.00 часов.»;

1.4. В приложениях №№ 20-25 к постановлению:

1) пункты 1.2. разделов 1 регламентов изложить в новой редакции:

«1.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Бодайбинского городского поселения (далее – администрация).»;

2) пункты 2.2. разделов 2 регламентов изложить в новой редакции:

***«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.***

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Бодайбинского городского поселения, непосредственно отделом в комитете по архитектуре и градостроительству (далее по тексту – отдел) по адресу: 666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3, кабинет 213.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в отделе, а также путем размещения информации о почтовом адресе, справочных телефонах, факсах, адресах электронной почты, режиме работы администрации, на официальном сайте администрации Бодайбинского городского поселения: <http://www.uprava-bodaibo.ru>.

График работы: понедельник с 9.00 до 18.00 часов, вторник – пятница с 9.00 до 17.00 часов. Перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 14.00 часов. Суббота и воскресенье - выходные дни.

Приемные дни и часы отдела: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14.00 до 17.00 часов.

Почтовый адрес для направления заявлений о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3; справочные телефоны (39561) 5-22-24, 5-22-64; адрес электронной почты: info@adm-bodaibo.ru.

Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются сотрудники отдела администрации, кабинет 213, тел. 8(39561) 5-22-24, 5-22-64, 5-14-93 (доб. 216).

Сведения о графике работы отдела администрации сообщаются по телефонам 8(93561) 5-22-24, 5-22-64, 5-14-93.

Получателями муниципальной услуги являются физические или юридические лица, обратившиеся в администрацию за предоставлением муниципальной услуги.»;

 1.5. В приложении № 26 постановления:

1) абзацы 3,4 пункта 2.2. раздела 2 регламента изложить в новой редакции:

«График работы: понедельник с 9.00 до 18.00 часов, вторник – пятница с 9.00 до 17.00 часов. Перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 14.00 часов. Суббота и воскресенье - выходные дни.

Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14.00 до 17.00 часов.»;

2) пункт 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Почтовый адрес для направления заявлений о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул. 30 лет Победы, 3; справочные телефоны (39561) 5-22-24, 5-22-64; адрес электронной почты: info@adm-bodaibo.ru.»;

 1.6. В приложении № 27 к постановлению приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация рассмотрения обращений граждан и личного приема граждан в администрации Бодайбинского городского поселения» изложить в новой редакции (прилагается);

 1.7. В приложениях №№ 1-28 к постановлению:

 1) в подпунктах 2.2. разделов 2 регламентов указание на номер телефона «5-30-62» заменить на номер «5-22-64»;

2) подпункты 5.1.1. разделов 5 регламентов изложить в новой редакции:

«5.1.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Бодайбинского городского поселения. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Бодайбинского городского поселения, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Письменная жалоба может быть подана в рабочие дни: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14.00 до 17.00 гражданами и юридическими лицами в приемную администрации Бодайбинского городского поселения по адресу: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул.30 лет Победы, 3, здание администрации, кабинет № 201 телефон: 8(39561) 5-22-24, 5-22-64. Адрес электронной почты для подачи жалобы в электронной форме: info@adm-bodaibo.ru.».

 2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.02.2014 года.

 3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

**ГЛАВА А.В. ДУБКОВ**

*Опубликовано в газете «Ленский шахтер» от 05.02.2014 г. № 9, стр. 7-8*

Приложение

к постановлению администрации

Бодайбинского городского поселения

от 16.01. 2014 г. № 14-п

«Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Организация рассмотрения обращений граждан

и личного приема граждан в администрации

Бодайбинского городского поселения»

**Справочная информация**

 (почтовый адрес, справочные телефоны, факсы, адреса электронной почты,

режим работы отделов администрации Бодайбинского городского поселения)

Почтовый адрес администрации Бодайбинского городского поселения: 666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, д. 3, здание администрации Бодайбинского городского поселения.

Режим работы администрации Бодайбинского городского поселения: понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00 (для женщин); понедельник – пятница с 09-00 до 18-00 (для мужчин), перерыв для отдыха и питания с 13-00 до 14-00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Прием граждан в приемной управления делами администрации Бодайбинского городского поселения (кабинет № 200) осуществляется ежедневно, кроме среды, выходных и праздничных дней, с 9-00 до 17-00, по понедельникам - с 9-00 до 18-00.

Телефон/факс: (839561) 5-22-24, 5-22-64.

Адрес электронной почты: info@adm-bodaibo.ru, bdb@irmail.ru.

Отделы администрации Бодайбинского городского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Номера телефонов(код города – 39561) | Адрес электронной почты | Режим работы, приемные дни |
| Управление делами (приемная)  | 5-22-24,5-22-64 – мини-АТС – телефон факс5-19-30 | kozyreva@adm-bodaibo.ru  | Понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания с 13-00 до 14-00. Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14-00 до 17-00.  |
| Отделпо правовой работе | 5-22-24,5-22-64 + внутренний номер | koval@adm-bodaibo.ru | Понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания с 13-00 до 14-00. Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14-00 до 17-00.  |
| Отдел по экономике | 5-22-24,5-22-64 + внутренний номер,5-19-81 | kuklina@adm-bodaibo.ru | Понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания с 13-00 до 14-00. Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14-00 до 17-00. |
| Отдел в комитете по архитектуре и градо-строительству  | 5-22-24,5-30-62 + внутренний номер,5-14-93 | ganzha@adm-bodaibo.ru | Понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания с 13-00 до 14-00. Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14-00 до 17-00. |
| Отдел по вопросам ЖКХ, строительства, благо-устройства и транспорта | 5-22-24,5-22-64 + внутренний номер76-9-37 | sinyukova@adm-bodaibo.ru  | Понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00 (для женщин); понедельник – пятница с 09-00 до 18-00 (для мужчин), перерыв для отдыха и питания с 13-00до 14-00. Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 14-00 до 17-00.  |
| Отдел по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам | 5-22-24,5-22-64 + внутренний номер,5-13-65 | vernitskaya@adm-bodaibo.ru | Понедельник с 9-00 до 18-00, вторник – пятница с 9-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания с 13-00до 14-00. Приемные дни и часы: понедельник, вторник, четверг с 14-00 до 17-00.  |

».