**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», статьей 34 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить [Положение](#P49) о приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы Бодайбинского городского поселения:

- от 25.02.2020 г № 02-па «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании Бодайбинского муниципального образования – бюллетень «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевое издание "uprava-bodaibo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Глава Бодайбинского**

**Бодайбинского городского поселения муниципального образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дударик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Дубков**

УТВЕРЖДЕНО

решением ДумыБодайбинского

городского поселения

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_

**Положение**

**о приватизации муниципального имущества**

**Бодайбинского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом Бодайбинского муниципального образования, решением Думы Бодайбинского городского поселения от 29.09.2015 г. № 28-па «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бодайбинского муниципального образования», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и устанавливает порядок приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования.

1.2. Под приватизацией муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности Бодайбинского муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.3. Приватизация муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон о приватизации) и с Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее – Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860).

**2. Полномочия по вопросам приватизации муниципального имущества**

**Бодайбинского муниципального образования**

2.1. Приватизацию муниципального имущества на территории Бодайбинского муниципального образования осуществляет администрация Бодайбинского городского поселения (далее - Администрация), а также своим решением поручает от имени Бодайбинского муниципального образования организовать в установленном порядке приватизацию имущества, находящегося в собственности Бодайбинского муниципального образования и осуществлять функции продавца такого имущества юридическим лицам, перечень которых утвержден Правительством РФ (далее - уполномоченное лицо).

2.2. Администрация:

- является уполномоченным органом, в который унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в прогнозный план приватизации муниципального имущества, представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев в соответствии со ст.101 Федерального закона № 178-ФЗ;

- определяет порядок подведения итогов продажи муниципального имущества и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены в соответствии с п.5 ст.24 Федерального закона № 178-ФЗ;

- устанавливает порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств с п.11 ст. 301 Федерального закона № 178-ФЗ;

- определяет порядок осуществления голосования в соответствии с п.19 ст. 20 Федерального закона № 178-ФЗ;

- устанавливает порядок контроля за исполнением условий конкурса и порядка подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий в соответствии с п.22 ст. 20 Федерального закона № 178-ФЗ;

- разрабатывает Прогнозный план приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования;

- утверждает отчет о результатах приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования за прошедший год;

- осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования;

- обращается от имени Бодайбинского муниципального образования в суд за защитой имущественных прав Бодайбинского муниципального образования, связанных с осуществлением приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования;

- осуществляет иные полномочия в пределах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с настоящим Положением и Уставом Бодайбинского муниципального образования.

Дума Бодайбинского городского поселения:

- утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования;

- осуществляет иные полномочия в пределах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Бодайбинского муниципального образования.

**3. Основные цели, задачи и принципы приватизации**

**муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования**

3.1. Приватизация муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования осуществляется на основе равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования.

3.2. Основными целями приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования являются:

- увеличение доходов бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью;

- вовлечение в гражданский оборот максимального количества объектов муниципальной собственности;

- привлечение инвестиций в объекты приватизации.

3.3. Приватизация муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования обеспечивает решение следующих задач:

- получение дополнительных доходов в местный бюджет путем создания новых возобновляемых источников платежей и более эффективного использования имеющегося имущества;

- уменьшение бюджетных расходов на поддержку нерентабельных предприятий;

- улучшение архитектурного облика Бодайбинского муниципального образования.

3.4. Приватизация муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования осуществляется на основе индивидуального подхода к выбору способа приватизации каждого объекта:

- высоколиквидные объекты приватизируются с учетом соблюдения баланса между привлечением инвестиций на развитие объекта и максимально возможным поступлением в местный бюджет средств от продажи по максимально высоким ценам;

- низколиквидные объекты приватизируются исходя из предпочтительности привлечения эффективных собственников, способных осуществлять инвестиции и выполнять социальные обязательства (сохранение или увеличение рабочих мест, решение экологических задач и другое). В этом случае в договор купли-продажи включаются особые условия по контролю за показателями приватизированного объекта на определенный период. При этом продажа осуществляется по минимальной цене при максимально коротких сроках вложений инвестиций в продаваемый объект.

**4. Планирование приватизации муниципального имущества Бодайбинского**

**муниципального образования, отчет о результатах приватизации муниципального**

**имущества Бодайбинского муниципального образования**

4.1. Прогнозный план приватизации разрабатывается и утверждается на срок, на который составляется и утверждается бюджет Бодайбинского муниципального образования.

4.2. Разработка Прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом и жилищно-социальным вопросам Администрации на основе ежегодного анализа эффективности использования муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования. Муниципальные унитарные предприятия вправе направлять в Администрацию поселения свои предложения о приватизации муниципального имущества.

4.3. Прогнозный план приватизации может содержать перечень муниципальных унитарных предприятий, недвижимого имущества, акций (долей), находящихся в муниципальной собственности, которые планируется приватизировать в соответствующем году, характеристику муниципального имущества, предполагаемые сроки приватизации, а также прогноз поступления средств от приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования в очередном финансовом году и последующих двух годах. Муниципальное имущество Бодайбинского муниципального образования, которое внесено в Прогнозные планы приватизации на предшествующие годы и приватизация которого не завершена, подлежит приватизации в очередном финансовом году.

4.4. Прогнозный план приватизации на очередной финансовый год направляется главе Бодайбинского муниципального образования для одобрения, после чего в установленном порядке утверждается Думой Бодайбинского городского поселения не позднее, чем за 3 месяца до начала очередного финансового года.

Утвержденный Думой Бодайбинского городского поселения Прогнозный план приватизации подлежит размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.uprava-bodaibo.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - сайты в сети «Интернет»).

4.5. Информация о результатах приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования за прошедший год, представляется в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти ежегодно не позднее 1 марта в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

Отчет о результатах приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования утверждается распоряжением Администрации.

Утвержденный Администрацией отчет о результатах приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет».

**5. Порядок приватизации муниципального имущества**

**Бодайбинского муниципального образования**

5.1. Приватизация муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования осуществляется способами, предусмотренными ст. 13 Федерального закона о приватизации.

Конкретный способ приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования определяется комиссией по приватизации в соответствии с главой IV Федерального закона о приватизации, с учетом особенностей приватизации отдельных видов имущества, установленных главой V Федерального закона о приватизации.

Особенности реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества и приватизации указанного имущества определяются Федеральным законом от 22.07.2008 г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Приватизация движимого муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования осуществляется Администрацией или уполномоченным лицом в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. В соответствии с Прогнозным планом, утвержденным решением Думы Бодайбинского городского поселения, либо на основании заявления субъекта малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества комиссией по приватизации объектов муниципальной собственности (далее - комиссия по приватизации) определяются условия приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования, в том числе земельных участков (в случае приватизации зданий, строений, сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости одновременно с отчуждением земельных участков, необходимых для их использования).

Условия приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования определяются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии по приватизации и оформляются протоколом заседания комиссии по приватизации.

На основании протокола заседания комиссии по приватизации, не позднее 5 рабочих дней с момента его подписания членами комиссии по приватизации, правовым актом администрации Бодайбинского городского поселения утверждается решение об условиях приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования.

5.3. Состав комиссии по приватизации утверждается распоряжением администрации Бодайбинского городского поселения. В состав комиссии по приватизации включаются представители:

- Администрации – 5 человек;

- Думы Бодайбинского городского поселения – 2 человека;

- приватизируемого предприятия (в случае приватизации муниципального унитарного предприятия) – 2 человека.

Деятельностью комиссии по приватизации руководит председатель комиссии, избираемый комиссией из своего состава открытым голосованием простым большинством голосов.

Представители от Думы Бодайбинского городского поселения в комиссию по приватизации включаются по согласованию с Думой Бодайбинского городского поселения.

Заседания комиссии по приватизации являются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии по приватизации или заместителя председателя комиссии по приватизации.

Решение комиссии по приватизации принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов комиссии по приватизации.

При равенстве голосов членов комиссии по приватизации голос председателя комиссии по приватизации или заместителя председателя комиссии, в случае отсутствия председателя комиссии, является решающим.

К компетенции комиссии по приватизации относятся вопросы:

- определение способа приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования;

- принятие начальной цены, подлежащего приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность;

- определение условий инвестиционных обязательств и эксплуатационных обязательств в отношении объектов, электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, находящихся в муниципальной собственности Бодайбинского муниципального образования.

5.4. Решение об условиях приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования должно содержать следующие сведения:

- наименование (состав) имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- сведения о земельном участке (в случае приватизации зданий, строений, сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости одновременно с отчуждением земельных участков, необходимых для их использования);

- способ приватизации имущества;

- сведения о проведении продажи муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования в электронной форме;

- начальную цену;

- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.2003 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

- размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

- количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью – Бодайбинского муниципального образования.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования размещается в открытом доступе на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня принятия этого решения.

5.5. Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки.

Администрация или уполномоченное лицо привлекает оператора электронной площадки из числа операторов электронной площадки, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее-оператор электронной площадки).

Администрация или уполномоченное лицо при продаже муниципального имущества осуществляет следующие функции:

- обеспечивает соблюдение требований Федерального закона о приватизации, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, регулирующих продажу имущества;

- обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащего продаже имущества;

- определяет в случаях, установленных Федеральным законом о приватизации, начальную цену продажи имущества, цену первоначального предложения и цену отсечения при проведении продажи имущества посредством публичного предложения, единую цену продажи при проведении специализированного аукциона, а также «шаг аукциона» и «шаг понижения»;

- принимает решение о привлечении оператора электронной площадки, заключает с ним договор;

- утверждает электронную форму заявки на участие в продаже имущества (далее - заявка);

- определяет по согласованию с оператором электронной площадки даты начала и окончания регистрации на электронной площадке заявок, дату и время проведения процедуры продажи имущества;

- определяет размер, срок и условия внесения физическими и юридическими лицами задатка на участие в продаже имущества на аукционе, конкурсе, продаже имущества посредством публичного предложения (далее соответственно - претенденты, задаток), а также иные условия договора о задатке;

- заключает с претендентами договоры о задатке в случаях, установленных настоящим Положением;

- проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

- организует подготовку в порядке, установленном Федеральным законом о приватизации, информационного сообщения о проведении продажи имущества и об итогах продажи имущества, а также размещение информации на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом о приватизации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- принимает по основаниям, установленным Федеральным законом о приватизации, решение о признании претендентов участниками продажи имущества (далее - участники) либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества, оформляемое протоколом;

- определяет победителя продажи имущества (далее - победитель) и подписывает протокол об итогах продажи имущества;

- производит расчеты с претендентами, участниками и победителем;

- заключает с победителем договор купли-продажи в форме электронного документа;

- обеспечивает передачу имущества победителю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;

- осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом о приватизации и настоящим Положением.

5.6. Оператор электронной площадки в соответствии со своим внутренним регламентом на основании заключенного с администрацией или уполномоченным лицом договора:

- обеспечивает возможность регистрации продавца и претендентов на электронной площадке, ввод ими идентифицирующих данных (имя пользователя и пароль) и возможность изменения пароля, открывает продавцу рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому имеет только продавец, а также раздел, доступ к которому имеют только продавец и участники;

- размещает электронную форму заявки;

- обеспечивает регистрацию претендентов на электронных площадках в порядке, установленном в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

- обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов (в журнале приема заявок), а также предложений участников о цене имущества;

- обеспечивает подачу претендентами заявок при условии заполнения ими всех полей, а также прекращение подачи заявок по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

- обеспечивает уведомление претендентов о принятом продавцом решении о признании их участниками (победителями) либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества, а также иные уведомления, предусмотренные постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860;

- обеспечивает равный доступ участников к процедуре продажи имущества, надежность функционирования используемых программно-аппаратных средств электронной площадки, использование электронных документов при проведении продажи имущества;

- обеспечивает размещение на электронной площадке информации о ходе проведения продажи имущества в соответствии с требованиями Федерального закона о приватизации и постановления Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860;

- обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу;

- выполняет иные функции в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860;

На основании решения об условиях приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования Администрацией или уполномоченным лицом подготавливается информационное сообщение о продаже муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования (далее - информационное сообщение).

Информационное сообщение подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» не менее чем за тридцать календарных дней до дня осуществления продажи муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования.

Информационное сообщение должно содержать следующие сведения:

- наименование органа местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования, принявшего решение об условиях приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования, реквизиты указанного решения;

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

- сведения о земельном участке (в случае приватизации зданий, строений, сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости одновременно с отчуждением земельных участков, необходимых для их использования);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена продажи имущества;

- форма подачи предложений о цене имущества;

- условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

- размер задатка, срок и порядок его внесения, назначение платежа, реквизиты счета, порядок возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

- порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

- исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

- срок заключения договора купли-продажи имущества;

- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества;

- ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества;

- порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

- место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

- сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

- размер и порядок выплаты вознаграждения уполномоченному лицу.

При продаже находящихся в муниципальной собственности Бодайбинского муниципального образования акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

- полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

- размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Бодайбинскому муниципальному образованию;

- перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

- условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

- сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

- адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона о приватизации;

- площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

- численность работников хозяйственного общества;

- площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

- сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

По решению Администрации или уполномоченного лица в информационном сообщении о продаже муниципального имущества указываются дополнительные сведения о подлежащем приватизации имуществе.

Администрация или уполномоченное лицо, для проведения продажи муниципального имущества направляют оператору электронной площадки уведомление о проведении продажи муниципального имущества, не позднее 3 календарных дней до дня размещения информационного сообщения о проведении продажи муниципального имущества на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.uprava-bodaibo.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - сайты в сети «Интернет»). В соответствии с данным уведомлением, в день размещения информационного сообщения о проведении продажи имущества на официальном сайте в сети «Интернет» на электронной площадке размещаются:

- информационное сообщение о проведении продажи имущества;

- электронная форма заявки;

- проект договора купли-продажи муниципального имущества (за исключением продажи имущества на специализированном аукционе);

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом о приватизации и постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860.

5.7. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня совершения указанных сделок. К данной информации относятся следующие сведения:

- наименование продавца такого имущества;

- наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

- дата, время и место проведения торгов;

- цена сделки приватизации;

- имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

- имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи.

5.8. Основанием для принятия решения о приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия могут являться:

- отсутствие прибыли по итогам предыдущего года;

- отсутствие средств для развития производства;

- использование не по назначению, закрепленного за предприятием имущества.

5.9. Основанием для принятия решения о приватизации иных объектов муниципальной собственности являются:

- необходимость восстановления объекта;

- невыгодное для сдачи в аренду месторасположение объекта;

- отсутствие спроса и другие обстоятельства, делающие нерентабельным нахождение данного объекта в муниципальной собственности.

5.10. Приватизация зданий, строений, сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением земельных участков, необходимых для их использования, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

**6. Определение цены подлежащего приватизации**

**муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования**

6.1. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом о приватизации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на сайтах в сети «Интернет» информационного сообщения прошло не более чем шесть месяцев.

6.2. Цена недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, равна его рыночной стоимости и определяется независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

**7. Средства от приватизации, их образование и порядок распределения**

7.1.Оплата стоимости муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования, приобретаемого в порядке, предусмотренном настоящим Положением, осуществляется покупателем такого имущества единовременно в течение 10 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества Бодайбинского муниципального образования или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более, чем 1 год.

7.2. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей указываются в решении о предоставлении рассрочки и подлежат опубликованию в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

7.3. Оплата недвижимого муниципального имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».