

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**  
**ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**РЕШЕНИЕ**

**Принято на заседании Думы Бодайбинского городского поселения 22.03.2022 г.**

О внесении изменений в решение Думы Бодайбинского городского поселения от 21.12.2018 г. № 32-па «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Бодайбинском муниципальном образовании»

Руководствуясь Федеральными законами от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», статьей 34 Устава Бодайбинского муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Бодайбинском муниципальном образовании, утвержденное решением Думы Бодайбинского городского поселения от 21.12.2018 г. № 32-па следующие изменения:

1.1. в статье 8:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения должностей муниципальной службы:

1.1. Требования к уровню профессионального образования:

1) по главным должностям муниципальной службы - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

2) по ведущим и старшим должностям муниципальной службы - наличие высшего образования;

3) по младшим должностям муниципальной службы - наличие профессионального образования.

1.2. Требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:

1) по главным и ведущим должностям муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

2) по старшим и младшим должностям муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.»;

б) дополнить частями 3 - 6 следующего содержания:

«3. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения ведущих должностей муниципальной службы, - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

4. При исчислении стажа муниципальной службы для замещения должности муниципальной службы в указанный стаж включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы и иных должностей в соответствии с федеральными законами.

5. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы



по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

6. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.».

1.2. в пункте 6 статьи 9 после слов «трудовую книжку» дополнить словами «(при наличии)».

1.3. в части 1 статьи 19:

а) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

б) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;».

1.4. в статье 20:

а) пункты 6, 7 части 1 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

б) часть 3 изложить следующей редакции:

«3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности.».

1.5. в части 3 статьи 26:

а) в пункте 4 после слов «трудовую книжку» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;

б) в пункте 6 слова «страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования» заменить словами «документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета».

1.6. пункт 2 части 1 статьи 29 признать утратившим силу.

1.7. в части 6 статьи 36 после слов «трудовую книжку» дополнить словами «(при наличии)».

1.8. пункт 4 части 1 статьи 39 дополнить словами «(при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации».

1.9. абзац шестой части 2 статьи 41 изложить в следующей редакции:

«- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, копия документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы (при наличии);».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании-бюллетене «Официальный вестник города Бодайбо» и сетевом издании «[www.uprava-bodaibo.ru](http://www.uprava-bodaibo.ru)».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Председатель Думы  
Бодайбинского городского поселения**

\_\_\_\_\_ А.А. Дударик



**Глава Бодайбинского  
муниципального образования**

\_\_\_\_\_ А.В. Дубков

22.03.2022 г. № 02-па  
г. Бодайбо