

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Модельного устава территориального общественного самоуправления в Бодайбинском муниципальном образовании

На основании статьи 27 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 15, 31 Устава Бодайбинского муниципального образования, Дума Бодайбинского городского поселения,

РЕШИЛА:

1. Утвердить Модельный устав территориального общественного самоуправления в Бодайбинском муниципальном образовании (прилагается).
2. Рекомендовать Модельный устав территориального общественного самоуправления в Бодайбинском муниципальном образовании к использованию при разработке уставов территориального общественного самоуправления.
3. Настоящее решение вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

ГЛАВА



А.В. ДУБКОВ

26.02.2014 г. № 03-па
г. Бодайбо

БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

№ 3102 10

**Модельный устав
территориального общественного самоуправления
в Бодайбинском муниципальном образовании**

1. Общие положения

1.1. Территориальное общественное самоуправление в Бодайбинском муниципальном образовании (далее – ТОС) – это самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Бодайбинского муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.2. Полное наименование: территориальное общественное самоуправление «_____» Бодайбинского муниципального образования.

Сокращенное наименование: ТОС «_____».

1.3. ТОС осуществляется в границах: _____.

Границы территории, на которой осуществляется ТОС (далее – территория ТОС), установлены решением Думы Бодайбинского городского поселения от _____ 20 ____ г. № _____ «_____».

1.4. ТОС не является юридическим лицом.

(второй вариант: 1.4. ТОС является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме _____ (форма некоммерческой организации), и подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.)

1.5. Органы ТОС находятся по адресу: _____.

1.6. ТОС имеет бланки и иную атрибутику (эмблемы) с указанием полного наименования ТОС.

2. Цель, задачи и основные направления деятельности ТОС

2.1. Основной целью ТОС является самостоятельное и под свою ответственность осуществление гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения.

2.2. Задачами ТОС являются:

1) развитие общественной инициативы граждан, проживающих на территории ТОС, повышение их активности и ответственности в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения;

2) обеспечение учета интересов граждан, проживающих на территории ТОС, при рассмотрении органами местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования вопросов местного значения и принятии по ним решений;

3) обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов);

4) содействие органам местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования в решении вопросов местного значения.

2.3. Основными направлениями деятельности ТОС являются:

1) разработка, принятие и реализация планов и программ развития территории ТОС с учетом плана и программы комплексного социально-экономического развития Бодайбинского муниципального образования;

2) подготовка и внесение предложений в планы и программы комплексного социально-экономического развития Бодайбинского муниципального образования;

3) внесение в органы местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования проектов правовых актов Бодайбинского муниципального образования, предложений по вопросам местного значения, затрагивающих интересы граждан, проживающих на территории ТОС, в том числе по вопросам организации транспортного обслуживания в границах Бодайбинского муниципального образования, создания условий для обеспечения Бодайбинского муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

4) внесение предложений в Думу Бодайбинского городского поселения или главе Бодайбинского муниципального образования о проведении опроса граждан на всей территории Бодайбинского муниципального образования или на части его территории, для выявления их мнения;

5) благоустройство территории ТОС;

6) организация участия граждан, проживающих на территории ТОС, в работах по обеспечению сохранности жилого фонда и благоустройству территории ТОС;

7) общественный контроль в области охраны окружающей среды и за выполнением санитарных правил на территории ТОС;

8) общественный земельный контроль на территории ТОС;

9) участие в деятельности по развитию сферы образования в Бодайбинском муниципальном образовании;

10) участие в деятельности по развитию сферы культуры в Бодайбинском муниципальном образовании;

11) участие в деятельности по развитию сферы здравоохранения в Бодайбинском муниципальном образовании;

12) участие в деятельности по развитию сферы физической культуры и спорта в Бодайбинском муниципальном образовании;

13) участие в создании условий для организации досуга, а также в организации обустройства мест отдыха граждан, проживающих на территории ТОС;

14) участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в Бодайбинском муниципальном образовании без вмешательства в деятельность государственных, негосударственных и муниципальных образовательных учреждений;

15) содействие осуществлению благотворительной деятельности в Бодайбинском муниципальном образовании;

16) содействие в установленном законом порядке правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;

17) участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории ТОС;

18) участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Бодайбинского муниципального образования;

19) информирование граждан, проживающих на территории ТОС, о деятельности и решениях органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования, затрагивающих интересы граждан, проживающих на территории ТОС, а также о деятельности и решениях органов ТОС;

20) ...;

) ... (иные направления).

3. Осуществление ТОС и участие в осуществлении ТОС

3.1. ТОС осуществляется непосредственно гражданами посредством проведения собраний граждан и конференций граждан (собраний делегатов), а также деятельности органов ТОС.

3.2. Граждане, проживающие на территории ТОС, участвуют в осуществлении ТОС посредством проведения на территории ТОС опросов граждан, анкетирования граждан, а

также обсуждения проектов правовых актов органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования, а также посредством иных форм участия.

4. Собрание граждан и конференция граждан (собрание делегатов)

4.1. К исключительным полномочиям собрания граждан относятся:

- 1) внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, принятие новой редакции настоящего Устава;
- 2) избрание председателя и секретаря собрания граждан;
- 3) определение структуры и численного состава органов ТОС;
- 4) избрание членов органов ТОС;
- 5) принятие планов деятельности органов ТОС по реализации планов и программ развития территории ТОС;
- 6) принятие решений о внесении исполнительным органом ТОС проектов правовых актов в органы местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования;
- 7) принятие решений о внесении исполнительным органом ТОС предложений в органы местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования о проведении опросов граждан, проживающих на всей территории Бодайбинского муниципального образования или части его территории, для выявления их мнения;
- 8) принятие решений о внесении исполнительным органом ТОС коллективных обращений в органы местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования;
- 9) утверждение проекта сметы доходов и расходов ТОС;
- 10) утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

4.2. Очередное собрание граждан проводится не реже __ раз в год.

Внеочередное собрание граждан может быть проведено по инициативе:

- 1) инициативной группы граждан, проживающих на территории ТОС, численностью не менее __ человек;
- 2) органов ТОС;
- 3) органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования.

Очередное и внеочередное собрание граждан назначается руководителем исполнительного органа ТОС.

4.3. Собрание граждан считается правомочным, если на нем принимают участие не менее одной трети граждан, проживающих на территории ТОС, достигших 16-летнего возраста.

4.4. На собрании граждан избираются председатель и секретарь собрания граждан из числа присутствующих участников собрания граждан.

4.5. В ходе собрания граждан секретарь собрания граждан ведет протокол, в котором отражается информация, указанная в п. 4.23 настоящего Устава.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан.

4.6. Для подсчета голосов участников собрания граждан создается счетная комиссия из числа присутствующих участников собрания граждан.

Счетная комиссия избирает председателя и секретаря счетной комиссии из числа своих членов.

4.7. По результатам подсчета голосов участников собрания граждан счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования участников собрания граждан.

Протокол об итогах голосования участников собрания граждан подписывается всеми членами, председателем и секретарем счетной комиссии.

4.8. Решения собрания граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих участников собрания граждан.

Решения собрания граждан о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, принятии новой редакции настоящего Устава принимаются большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих участников собрания граждан.

4.9. Решения собрания граждан подписываются председателем и секретарем собрания граждан.

4.10. Решения собрания граждан подлежат опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным доступным для информирования граждан способом.

4.11. Решения собрания граждан носят обязательный характер для органов ТОС.

4.12. Конференция граждан (собрание делегатов) может назначаться и проводиться в случае, если число граждан, проживающих на территории ТОС, достигших 16-летнего возраста, превышает 500 человек.

4.13. Избрание делегатов для участия на конференции граждан (собрании делегатов), председателя и секретаря конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется на собраниях граждан, назначаемых и проводимых в порядке, установленном п. 4.2–4.11 настоящего Устава.

4.14. Председатель собрания граждан извещает граждан, избранных делегатами для участия на конференции граждан (собрании делегатов), о результатах собрания граждан в течение 5 дней со дня составления списка делегатов.

4.15. К полномочиям конференции граждан (собрания делегатов) относится принятие решений по вопросам, указанным в п. 4.1 настоящего Устава.

4.16. Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если на ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей проживающих на территории ТОС, достигших 16-летнего возраста.

4.17. На конференции граждан (собрании делегатов) секретарь конференции граждан (собрания делегатов) ведет протокол, в котором отражается информация, указанная в п. 4.23 настоящего Устава.

Протокол подписывается председателем и секретарем конференции граждан (собрания делегатов).

4.18. Подсчет голосов делегатов конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется председателем конференции граждан (собрания делегатов).

Для подсчета голосов делегатов конференции граждан (собрания делегатов) может быть создана счетная комиссия из числа делегатов, присутствующих на конференции граждан (собрания делегатов).

4.19. Решения конференции граждан (собрания делегатов) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов.

Решения конференции граждан (собрания делегатов) о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, принятии новой редакции настоящего Устава принимаются большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих участников конференции граждан (собрания делегатов).

4.20. Решения конференции граждан (собрания делегатов) подписываются председателем и секретарем конференции граждан (собрания делегатов).

4.21. Решения конференции граждан (собрания делегатов) подлежат опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным доступным для информирования граждан способом.

4.22. Решения конференции граждан (собрания делегатов) носят обязательный характер для органов ТОС.

4.23. В протоколе собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) указываются соответственно:

1) дата и место проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);

2) инициаторы проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);

- 3) фамилия, имя, отчество председателя собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), секретаря собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), а также состав счетной комиссии собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);
- 4) общее число граждан, обладающих правом на участие в ТОС;
- 5) число граждан, присутствующих на собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов);
- 6) вопрос, вынесенный на повестку дня собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);
- 7) содержание выступлений участников собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);
- 8) результаты голосования участников собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);
- 9) решение собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов);
- 10) иная необходимая информация.

5. Органы ТОС

5.1. Органами ТОС являются:

- 1) Совет (*вариант: Комитет*) ТОС;
- 2) ... (*иные органы ТОС*).

5.2. В целях осуществления территориального общественного самоуправления в период между собраниями граждан, конференциями граждан (собраниями делегатов) формируется исполнительный орган ТОС – Совет (*вариант: Комитет*) ТОС.

5.3. Совет (*вариант: Комитет*) ТОС считается сформированным с момента принятия решения собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) об утверждении состава Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

Совет (*вариант: Комитет*) ТОС формируется на ___ года (лет).

5.4. Число членов Совета (*вариант: Комитета*) ТОС не должно превышать ___ человек.

Члены Совета (*вариант: Комитета*) ТОС из своего состава избирают руководителя и секретаря Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

5.5. К полномочиям Совета (*вариант: Комитета*) ТОС относятся:

- 1) представление интересов граждан, проживающих на территории ТОС;
- 2) обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов);
- 3) осуществление основных направлений деятельности ТОС, указанных в п. 2.3 настоящего Устава;
- 4) внесение коллективных обращений в органы местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования;
- 5) инициатива проведения внеочередного собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов);
- 6) внесение на собрание граждан или конференцию граждан (собрание делегатов) предложений о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, принятии новой редакции настоящего Устава;
- 7) внесение на собрание граждан предложений по кандидатурам в делегаты для участия в конференции граждан (собрании делегатов);
- 8) внесение на собрание граждан или конференцию граждан (собрание делегатов) предложений о прекращении своих полномочий;
- 9) внесение на собрание граждан или конференцию граждан (собрание делегатов) предложений о прекращении осуществления ТОС;
- 10) подготовка и внесение на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрание делегатов) отчета о своей деятельности до окончания календарного

года либо по требованию собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов), но не чаще 2 раза в год.

5.6. Очередное заседание Совета (*вариант: Комитета*) ТОС проводится не реже ___ раз в месяц.

Внеочередное заседание Совета (*вариант: Комитета*) ТОС может проводиться по инициативе руководителя Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

5.7. Заседание Совета (*вариант: Комитета*) ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

5.8. Заседания Совета (*вариант: Комитета*) ТОС проводятся руководителем Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

Заседания Совета (*вариант: Комитета*) ТОС проводятся в открытом порядке.

5.9. Решения Совета (*вариант: Комитета*) ТОС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

Решения Совета (*вариант: Комитета*) ТОС подписываются руководителем и секретарем Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

Если ТОС является юридическим лицом, то Устав дополнить нижеуказанными пунктами:

5.10. В целях осуществления контроля за экономической и хозяйственной деятельностью Совета (*вариант: Комитета*) ТОС формируется Контрольно-ревизионная комиссия ТОС.

5.11. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС является сформированной с момента принятия решения собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) об утверждении состава Контрольно-ревизионной комиссии ТОС.

Контрольно-ревизионная комиссия ТОС формируется на ___ года (лет).

5.12. Число членов Контрольно-ревизионной комиссии ТОС не должно превышать ___ человек.

Члены Контрольно-ревизионной комиссии ТОС из своего состава избирают председателя и секретаря Контрольно-ревизионной комиссии ТОС.

5.13. Полномочиями Контрольно-ревизионной комиссии ТОС являются:

1) внесение на собрание граждан или конференцию граждан (собрание делегатов) предложений о проведении внеочередного собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов);

2) проведение контрольных мероприятий за экономической и хозяйственной деятельностью Совета (*вариант: Комитета*) ТОС;

3) подготовка и внесение на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрание делегатов) заключений по результатам проведения контрольных мероприятий;

4) подготовка и внесение на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрание делегатов) отчета о своей деятельности до окончания календарного года либо по требованию собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов), но не чаще ___ раз в год.

5.14. Основаниями проведения контрольных мероприятий Контрольно-ревизионной комиссией являются:

1) окончание календарного года;

2) поручение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов);

3) поручение органов местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования;

4) собственная инициатива.

5.15. По результатам проведения контрольного мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет заключение, в котором указываются:

1) дата и место проведения контрольного мероприятия;

- 2) основание проведения контрольного мероприятия;
- 3) фамилия, имя, отчество каждого члена Контрольно-ревизионной комиссии, проводившего контрольное мероприятие;
- 4) направление деятельности Совета (*вариант: Комитета*) ТОС, в отношении которой проводилось контрольное мероприятие;
- 5) выводы о соответствии или несоответствии экономической и хозяйственной деятельности Совета (*вариант: Комитета*) ТОС требованиям, установленным федеральными законами, Уставом Бодайбинского муниципального образования, правовыми актами Бодайбинского муниципального образования и настоящим Уставом.

Заключение по результатам проведения контрольного мероприятия подписывается членами Контрольно-ревизионной комиссии ТОС, проводившими контрольное мероприятие, председателем и секретарем Контрольно-ревизионной комиссии ТОС.

5.16. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС представляет заключение по результатам проведения контрольного мероприятия на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов).

6. Основания прекращения полномочий органов ТОС и их членов

6.1. Основаниями прекращения полномочий органа ТОС являются:

- 1) решение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении полномочий органа ТОС;
- 2) истечение срока полномочий органа ТОС;
- 3) прекращение осуществления ТОС;
- 4) вступление в законную силу решения суда о прекращении полномочий органа ТОС.

6.2. Основаниями прекращения полномочий члена органа ТОС являются:

- 1) решение собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении полномочий члена органа ТОС;
- 2) письменное заявление члена органа ТОС о сложении своих полномочий;
- 3) смена места жительства члена органа ТОС на место жительства, находящееся вне пределов территории ТОС;
- 4) прекращение полномочий органа ТОС;
- 5) вступление в законную силу в отношении члена органа ТОС обвинительного приговора суда.

1) Вариант для ТОС, не являющегося юридическим лицом:

7. Порядок прекращения осуществления ТОС

7.1. Основаниями прекращения осуществления ТОС являются:

- 1) принятие собранием граждан или конференцией граждан (собранием делегатов) решения о прекращении осуществления ТОС;
- 2) вступление в законную силу решения суда о прекращении осуществления ТОС.

7.2. Совет (*вариант: Комитет*) ТОС в течение 5 дней с момента принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 7.1 настоящего Устава, направляет в регистрирующий орган письменное уведомление о прекращении осуществления ТОС с приложением решения, а также уведомляет граждан, проживающих на территории ТОС, о прекращении осуществления ТОС посредством опубликования решения в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

Совет (*вариант: Комитет*) ТОС в течение 5 дней с момента вступления в законную силу решения, указанного в подпункте 2 пункта 7.1 настоящего Устава, направляет в регистрирующий орган письменное уведомление о прекращении осуществления ТОС с приложением решения, а также уведомляет граждан, проживающих на территории ТОС, о

прекращении осуществления ТОС посредством опубликования решения в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

2) Вариант для ТОС, являющегося юридическим лицом:

7. Порядок приобретения имущества ТОС, а также порядок пользования и распоряжения имуществом и денежными средствами ТОС

7.1. Источниками формирования имущества и денежных средств ТОС могут быть:

- 1) субсидии, выделенные в установленном порядке из бюджета Бодайбинского муниципального образования;
- 2) доходы от использования имущества, находящегося в собственности ТОС;
- 3) доходы от реализации работ, услуг;
- 4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- 5) иные не запрещенные законодательством поступления.

7.2. ТОС вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

7.3. Имущество и денежные средства ТОС являются неделимыми и не могут быть распределены по вкладам (долям, паям), в том числе между членами органов ТОС, принадлежат ТОС на праве _____ и отражаются на его балансе.

7.4. Имущество и денежные средства ТОС используются исключительно для осуществления основных направлений деятельности ТОС, указанных в п. 2.3 настоящего Устава.

7.5. Экономическая и хозяйственная деятельность ТОС осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов ТОС.

Проект сметы доходов и расходов ТОС подготавливается и вносится Советом (*вариант: Комитетом*) ТОС на утверждение собрания граждан или конференции граждан (собрание делегатов) до окончания календарного года.

7.6. Лицом, ответственным за организацию учета и хранения имущества и денежных средств ТОС, а также за организацию экономической и хозяйственной деятельности ТОС, является руководитель Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.

(второй вариант: 7.6. Лицами, ответственными за организацию учета и хранения имущества и денежных средств ТОС, а также за организацию экономической и хозяйственной деятельности ТОС, являются:

- 1) руководитель Совета (*вариант: Комитета*) ТОС;
- 2) бухгалтер Совета (*вариант: Комитета*) ТОС.)

8. Порядок прекращения осуществления ТОС

8.1. Основаниями прекращения осуществления ТОС являются:

- 1) принятие собранием граждан или конференцией граждан (собранием делегатов) решения о прекращении осуществления ТОС;
- 2) вступление в законную силу решения суда о прекращении осуществления ТОС.

8.2. Совет (*вариант: Комитет*) ТОС в течение 5 дней с момента принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 8.1 настоящего Устава, направляет в регистрирующий орган письменное уведомление о прекращении осуществления ТОС с приложением решения, а также уведомляет граждан, проживающих на территории ТОС, о прекращении осуществления ТОС посредством опубликования решения в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

Совет (*вариант: Комитет*) ТОС в течение 5 дней с момента вступления в законную силу решения, указанного в подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Устава, направляет в

регистрирующий орган письменное уведомление о прекращении осуществления ТОС с приложением решения, а также уведомляет граждан, проживающих на территории ТОС, о прекращении осуществления ТОС посредством опубликования решения в средствах массовой информации или обнародования иным доступным для информирования граждан способом.

8.3. При прекращении осуществления ТОС субсидии, выделенные в установленном порядке из бюджета Бодайбинского муниципального образования, возвращаются в бюджет Бодайбинского муниципального образования.

При прекращении осуществления ТОС имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет субсидий из бюджета Бодайбинского муниципального образования или переданное органами местного самоуправления Бодайбинского муниципального образования, передается в собственность Бодайбинского муниципального образования

Иные денежные средства и имущество ТОС, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на осуществление основных направлений деятельности ТОС, указанных в п. 2.3 настоящего Устава, либо определенных решением собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении осуществления ТОС, или на благотворительные цели, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.

Сведения об использовании оставшихся после прекращения осуществления ТОС денежных средств и имущества подлежат опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным доступным для информирования граждан способом.

Подготовил:
Начальник отдела по правовой работе администрации
Бодайбинского городского поселения Коваль Н.В.



ОПУБЛИКОВАНО
В ГАЗЕТЕ
«ДЕНСКИЙ ШАХТЕР»

ОТ 05.03. 2014 Г. № 17 СТР. 24