**проект**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОДАЙБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 2020 г. г. Бодайбо №\_\_\_\_\_\_\_\_

# О внесении изменений в административный регламент предоставления

# Муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Бодайбинского муниципального образования»,

#  утвержденный постановлением администрации Бодайбинского

# городского поселения от 25.10.2019 г. № 832-п

В соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 г. № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные акты Российской Федерации», руководствуясь ст. 6, 26 Устава Бодайбинского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

# 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Бодайбинского муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Бодайбинского городского поселения от 25.10.2019 г. № 832-п, следующие изменения:

1) пункт «3» абзац первый изложить в новой редакции: «3. В целях получения градостроительного плана земельного участка правообладатель земельного участка, иное лицо в случае, предусмотренном частью 1.1 ст. 57. Градостроительного кодекса Российской Федерации, обращаются с заявлением в орган местного самоуправления по месту нахождения земельного участка. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть направлено в орган местного самоуправления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, или подано заявителем через многофункциональный центр (далее-заявители).»;

2) абзац второй и третий пункта 20 исключить;

3) пункт «23» изложить в новой редакции:

«23. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

-Федеральная налоговая служба;

-Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

-Служба государственного строительного надзора Иркутской области;

-организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.»

4) пункт «39» изложить в новой редакции:

«39. В соответствии с федеральным законом, принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, основания для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- представлен заявителем не полный комплект документов, предусмотренных пунктом 33 настоящего регламента.

5) пункт 26 исключить.

6) пункт «32» изложить в новой редакции:

«32. Требования к документам, представляемым заявителем или его представителем:

1) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью заявителя или его представителя в соответствии с пунктом 68 настоящего административного регламента);

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) документы не должны быть исполнены карандашом;

5) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.»

7) в пункте 34 исключить подпункты 3, 4.

8) подпункт 5 пункта 22 изложить в новой редакции:

«5) Разрешение на строительство, в случае если на земельном участке расположен объект незавершенного строительства, за исключением случаев предусмотренных ч. 17 ст. 51 Градостроительного кодекса РФ.»

9) пункт 40 изложить в новой редакции:

«40. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, получения разрешения на строительство такого объекта капитального строительства допускается только после утверждения такой документации по планировке территории. При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории или о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории).»

10) пункт 69 изложить в новой редакции:

«69. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель либо его представитель вправе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, указанные в пунктах 33 и 34 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.»

11) пункт 71 изложить в новой редакции:

«71. В течение 5 календарных дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 33 и 34 административного регламента.»

12) пункт 74 абзац первый изложить в новой редакции:

«74. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление в уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги заявление о предоставлении муниципальной услуги или МФЦ запроса о предоставлении муниципальной услуги, в том числе комплексного запроса.

Для предоставления муниципальной услуги заявитель или его представитель подает заявление с приложением документов одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение по месту нахождения земельного участка. В отдельных случаях для приема граждан, признанных в установленном порядке инвалидами, осуществляется выход (выезд) специалиста учреждения к месту жительства (месту пребывания) заявителя;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) по электронной почте уполномоченного органа;

4) через МФЦ.»

13) подпункт «в» пункта 77 изложить в новой редакции:

«в) соответствие документов требованиям, указанным в пункте 32 настоящего административного регламента.»

14) подпункт 4 пункт 82 изложить в новой редакции:

«4) направляет заявителю или его представителю через личный кабинет на Портал (в случае поступления в уполномоченный орган через Портал) или на адрес электронной почты, указанный в заявлении (в случае поступления заявления и документов на адрес уполномоченного органа) в течении трех рабочих дней со дня получения документов.

15) пункт 84 изложить в новой редакции

«84. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем регистрации в журнале входящей корреспонденции или в системе СЭД уполномоченного органа заявления с присвоением регистрационной отметки (входящий номер и дата), регистрация в журнале исходящих документов уполномоченного органа уведомления об отказе в приеме документов.»

16) абзац первый в пункте 85 изложить в новой редакции:

«85. Критерием принятия решения для административной процедуры является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего административного регламента.»

17) абзац первый в пункте 90 изложить в новой редакции:

«90. По межведомственным запросам уполномоченного органа, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 33 и настоящего административного регламента, предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.»

18) пункт 94 изложить в новой редакции:

«94. Основанием для начала административной процедуры является наличие зарегистрированного заявления, документов и информации (документов), полученных по межведомственным запросам, а также соблюдение условий, указанных в пункте 40 настоящего регламента.»

19) пункт 118 изложить в новой редакции:

«118. Заявитель или его представитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации, муниципальных служащих администрации, работников МФЦ, а также на работников подведомственных организаций, предусмотренных частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее – жалоба).»

20) пункт 121 изложить в новой редакции:

«121. Жалоба на решения и действия (бездействие) главы администрации (далее- глава) подается главе.»

21) пункт 125 изложить в новой редакции:

«125. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

22) подпункт «г» пункта 22 изложить в новой редакции:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, муниципального служащего, работника МФЦ, работника подведомственной организации, предусмотренной частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

23) пятый абзац подпункта «д» пункта 35 изложить в новой редакции:

« - выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника подведомственной организации, предусмотренной частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

24) первый абзац пункта 72.1 изложить в новой редакции:

 «72.1. При реализации своих функций МФЦ и подведомственная организации, указанные в частью 11 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, не вправе требовать от заявителя или его представителя:»

**ГЛАВА А.В. ДУБКОВ**